РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.10.2013 № АГ-2019-п

Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Минусинска» (в актуальной редакции с изменениями от 31.10.2019 №АГ-1981-п, от 31.12.2019 №АГ-2439-п, от 20.02.2020 №АГ-256-п, от 23.04.2020 №АГ-618-п, от 27.05.2020 №АГ-788-п, от 29.10.2020 №АГ-2008-п, от 30.10.2020 №АГ-2029-п, от 18.03.2021 №АГ-423-п, от 31.03.2021 АГ-504-п, от 30.04.2021 АГ-751-п, от 04.10.2021 №АГ-1767-п, от 29.10.2021 № АГ- 1918-п, от 16.05.2022 № АГ-862-п, от 30.12.2022 № АГ-2821-п)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Минусинск, постановлением Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации», постановлением Администрации города Минусинска от 30.08.2013 № АГ-1544-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования город Минусинск», в целях развития физической культуры и спорта, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Молодежь Минусинска» согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Власть труда» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.
3. Ответственность за выполнение постановления возложить на начальника отдела спорта и молодёжной политики администрации города Минусинска Якимова А.В.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальным вопросам Савенко Л.А.
5. Постановление вступает в силу с 1 января 2014 года, но не ранее дня его официального опубликования.

И.о. Главы администрации В.В. Заблоцкий

Приложение
к постановлению Администрации города Минусинска
от 30.10.2013 № АГ-2019-п

Муниципальная программа
«Молодежь Минусинска»

Паспорт
муниципальной программы «Молодежь Минусинска»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Молодежь Минусинска» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска
Соисполнители муниципальной программы	Администрации города Минусинска
Структура муниципальной программы, перечень подпрограмм, отдельных мероприятий (при наличии)	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»; Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»; Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»; Подпрограмма 4 «Развитие волонтерского движения».
Цели муниципальной программы	Создание условий для развития потенциала молодежи города Минусинска и повышения уровня ее конкурентоспособности во всех сферах общественной жизни.
Задачи муниципальной программы	Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи города Минусинска; Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания; Поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий; Создание условий для развития добровольческого (волонтерского) движения

	и вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность граждан всех возрастов, проживающих на территории города Минусинска.
Сроки реализации муниципальной программы	2014-2024 годы
Перечень целевых показателей и показателей результативности программы	Целевые индикаторы: количество лауреатов премии Главы города молодым талантам; удельный вес благополучателей – граждан, проживающих в городе Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных гражданско-патриотических проектов; количество граждан, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России»; количество поддержанных проектов в сфере добровольчества и волонтерства на территории города Минусинска. Показатели результативности: доля молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги; количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в городе Минусинске; количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник»; численность несовершеннолетних и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, вовлечённых в деятельность объединений молодежного центра МЦ «Защитник»; удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности; удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений г. Минусинска, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений г. Минусинска, прошедших подготовку к

	военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности; доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат (за весь период действия программы), к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий; доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года; удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, в их общей численности
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет всего 70 852,76 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2022 году – 25 356,03 тыс. рублей; в 2023 году- 22 705,15 тыс. рублей; в 2024 году- 22 791,59 тыс. рублей. В том числе: бюджет города в 2022 году – 20 160,36 тыс. рублей; в 2023 году –18 104,23 тыс. рублей; в 2024 году –18 104,23 тыс. рублей краевой бюджет в 2022 году – 4 398,57 тыс. рублей в 2023 году – 3 764,00 тыс. рублей. в 2024 году – 3 832, 87 тыс. рублей. федеральный бюджет в 2022 году - 797,10 тыс. рублей в 2023 году – 836,91 тыс. рублей в 2024 году – 854,48 тыс. рублей

I. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города Минусинска. Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы

В стратегии развития молодежи Российской Федерации на период до 2025 разработанной на основе положений Резолюции Генеральной Ассамблеи ООН 62/126 от 05.02.2007 г. «Политика и программы, касающиеся молодежи: молодежь в мировой экономике – содействие расширению участия молодежи в социально-экономическом развитии». Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, Прогноза социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года.

Стратегия призвана ответить на стоящие перед Россией вызовы и возможности в развитии молодежи, определить цели, приоритеты и инструменты государственной политики в отношении молодежи. Стратегия задает долгосрочные ориентиры развития субъектам молодежной политики, а также параметры инвестиций в молодежные программы, проекты, общественные молодежные объединения и в инфраструктуру молодежной политики. Стратегия является руководством для деятельности участников сферы молодежной политики на федеральном, региональном и местном уровнях власти, молодежных общественных объединений, институтов общественного развития. Стратегия носит межсекторальный характер, предполагает тесное межведомственное взаимодействие в ее реализации.

Стратегиия государственной молодежной политики в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р) направлена на развитие потенциала молодежи в интересах России.

Подобные амбиции определяют вектор развития региональной молодежной политики, которая должна выстраивать межведомственную политику работы с молодежью с учетом личных запросов каждого молодого человека и стратегических задач экономики региона. В этой связи выделяются направления программных действий: создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Красноярского края, усиление патриотического воспитания молодежи края, развитие мер поддержки молодежи, в том числе в части обеспечения молодежи (молодых семей) жильем. На сегодняшний день Миссия молодежного центра – выявление, развитие и направление потенциала молодежи на решение вопросов развития территории. Реализация патриотического воспитания молодежи города Минусинска осуществлялась в рамках реализации муниципальной программы «Молодежь Минусинска» на 2014 - 2023 годы, утвержденной постановлением Администрации города Минусинска от 30.10.2013 № АГ-2019-п (далее - городская целевая программа).

По итогам реализации городской целевой программы более 7 000 человек приняли участие в стартовых событиях, базовых проектах, 40 человек прошли подготовку в военно-спортивных профильных лагерях. Около 100 молодых

граждан являются участниками патриотических объединений клубов. В 70 % школ города Минусинска активно работают патриотические объединения, клубы.

В соответствии с федеральным проектом Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2021-2024 годы: «…воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций путем вовлечения молодежи в мероприятия гражданско-патриотической направленности». В декабре 2020 года создан Координационный Совет по патриотическому воспитанию молодёжи города Минусинска (постановление Администрации города Минусинска от 17.12.2020 №АГ-2387-п).

В соответствии со статьей 2 п. 2 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся":

«воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Для эффективности реализации мероприятий в области патриотического воспитания молодежи города Минусинска необходимо деятельное участие патриотических объединений, клубов, действующих в городе Минусинске в краевых и городских мероприятиях, направленных на популяризацию военной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, а также на повышение интереса к изучению истории России, Красноярского края.

В части развития мер поддержки молодежи, в частности, обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, ситуация складывается следующим образом.

На конец 2021 года в городе Минусинске состоят на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с действующим законодательством 28 молодых семей.

Поддержка в приобретении жилья молодыми семьями в городе Минусинске осуществляется с 2006 года в соответствии с краевой целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей» на 2006 - 2008 годы, утвержденной Законом Красноярского края от 25.04.2006 №18-4702, и в соответствии с долгосрочной целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей» на 2009 - 2011 годы (далее - программа на 2009 - 2011 годы), утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 19.12.2008 № 247-п «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2009 - 2011 годы», в соответствии с городской целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей на 2006-2008 годы»,

утвержденной решением Минусинской городской Думы от 29.08.2006 № 18-155р, городской целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей на 2009-2011 годы», утвержденной постановлением Администрации города Минусинска от 14.01.2009 № 15-п, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2015 года № 889 "Об утверждении федеральной целевой программы "Жилище" на 2015–2020 годы"–утверждена подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы Постановлением от 30 декабря 2017 г. № 1710 об утверждении государственной программы российской федерации "обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан российской федерации" и Постановлением от 30 сентября 2013 г. № 514-п об утверждении государственной программы красноярского края "создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан" (далее – подпрограмма), которая одним из приоритетов государственной жилищной политики устанавливает поддержку в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Практика реализации программы на 2006-2021 годы показывает, что поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями.

Данное утверждение подтверждается ежегодным ростом числа молодых семей, желающих стать участниками программы.

Самостоятельно решить проблему улучшения своих жилищных условий данная категория граждан не в состоянии. Подобный интерес со стороны молодых семей к улучшению жилищных условий подтверждает целесообразность продолжения реализации программы.

За период действия программы в 2006 - 2021 годах были разработаны правовые, финансовые и организационные механизмы поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки.

Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита.

Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа.

К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые денежные средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации,

и помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в городе Минусинске. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе, с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

По результатам проведенного Молодежным общественным Советом средового анализа были отмечены следующие проблемы:

слабая включенность молодежи в процессы социально-экономических изменений в городе Минусинске;

дефицит социального оптимизма и гордости за территорию, на которой проживает молодой человек;

неумение и нежелание самостоятельно решать свои проблемы;

отсутствие навыков проектирования;

наличие негативных средовых факторов (ухудшение состояния здоровья).

Проведенный анализ так же показал, что молодежь объективно нуждается в расширении возможностей участия в различных сферах общественной жизни на местном и региональном уровне. Это касается таких вопросов, как доступ к информации, участие в принятии решений органов местного самоуправления, поиск поддержки для реализации собственных проектов и инициатив, доступ к услугам, предоставляемым молодежи учреждениями. В декабре 2020 года создан и утвержден состав Молодёжного Совета при Главе города (постановление Администрации города Минусинска от 16.12.2020 № АГ-2338п).

В соответствии с Федеральным законом от 5.02.2018 № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)» определен особый порядок взаимодействия органов власти и подведомственных учреждений с добровольцами, гарантирующий прозрачность и препятствующий появлению новых барьеров для развития добровольчества, закреплены полномочия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере добровольчества (волонтерства). Стандарт является практическим руководством по реализации полномочий, предусмотренных федеральным законодательством. Направления поддержки добровольчества (волонтерства), предусмотренные Стандартом, отражены в проекте Концепции развития добровольчества в Российской Федерации до 2025 года.

Межведомственная подпрограмма «Развитие добровольчества (волонтерства) в городе Минусинске на 2019 – 2024 годы (далее – Программа) разработана в соответствии:

с подпунктом «а» пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного совета Российской Федерации 27 декабря 2018 г. от 16 января 2019 г. № Пр-38ГС;

плана мероприятий по реализации Концепции содействия развитию добровольчества (волонтерства) до 2025 года на территории субъекта Российской Федерации, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой от 20 июня 2019 г. № 5486п-П44;

межведомственной программы «Развитие добровольчества (волонтерства) в Красноярском крае на 2019 – 2024 годы», утвержденной первым заместителем Губернатора Красноярского края - руководителем Администрации Губернатора Красноярского края, председателем Совета по развитию добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Красноярского края С.А. Пономаренко от 27.08.2019г.

На сегодняшний день добровольческая (волонтерская) деятельность затрагивает узкий круг вопросов социального характера. Добровольчество (волонтерство) вызывает интерес у населения, а волонтерское движение охватывает большинство сфер общественной жизни: спорт, здравоохранение, социальную защиту, культуру, образование, экологию и др. Современный гражданин готов участвовать в развитии территории, на которой он проживает, помогать в решении проблем, стоящих перед обществом. Потенциал гражданских инициатив нельзя назвать реализованным. Слабыми сторонами развития добровольчества (волонтерства) в муниципальном образовании являются:

неравномерность развития отдельных видов общественной активности населения; отсутствие системы эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и населения;

неподготовленность к работе со средствами массовой информации, низкий уровень информированности общества о деятельности добровольческих (волонтерских) организаций, объединений;

ограниченные ресурсы – человеческие, финансовые, технические;

разобщенность организаций, отсутствие налаженных внутренних контактов на уровне муниципального образования.

Программа устанавливает систему мер поддержки добровольческих (волонтерских) объединений, направленных на развитие гражданского общества, создание правовых и организационных условий для гражданской активности и добровольческих инициатив горожан.

В условиях дефицита бюджета молодёжная политика не может решить всех проблем молодых людей. Целью молодежной политики должно стать то, чем сейчас не занимается ни одно «профильное» ведомство: помочь молодёжи стать поколением новаторов и включиться в процессы социально-экономического развития территории.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая Программа, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой Администрацией города Минусинска.

Невыполнение целевых показателей и показателей результативности Программы в полном объеме может быть обусловлено финансовыми рисками, вызванными недостаточностью и несвоевременностью объемов финансирования из городского и краевого бюджета.

Преодоление финансовых рисков возможно при условии достаточного и своевременного финансирования мероприятий из средств бюджета города и средств краевого бюджета, а так же путем перераспределения финансовых ресурсов городского бюджета.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации Программы предусматривается:

текущий мониторинг выполнения Программы;

осуществление внутреннего контроля исполнения мероприятий Программы; контроль достижения конечных результатов и эффективного использования финансовых средств Программы.

Основной мерой управления рисками реализации Программы являются меры правового регулирования.

При этом важным условием успешной реализации Программы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей Программы.

Финансовые риски связаны с возможными кризисными явлениями в мировой и российской экономике, которые могут привести к снижению объемов финансирования программных мероприятий из средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Возникновение данных рисков может привести к недофинансированию запланированных мероприятий Программы, что приведет к неисполнению программных мероприятий и не достижению целевых показателей программы.

Минимизация данных рисков предусматривается мероприятиями Программы путем усиления контроля исполнителем (соисполнителем), долгосрочным прогнозированием тенденций развития экономических процессов на территории города, края и за его пределами, учетом специфики и особенностей деятельности всех субъектов, реализующих программные мероприятия.

В связи с карантинными мерами ограничительного характера (самоизоляция, карантин) и переводом мероприятий в режим онлайн.

Остальные виды рисков связаны со спецификой целей и задач Программы, и меры по их минимизации будут приниматься в ходе оперативного управления. Финансирование мероприятий Программы в очередном финансовом году осуществляется с учетом результатов мониторинга и оценки эффективности реализации Программы в отчетном периоде.

II. Перечень подпрограмм, краткое описание мероприятий подпрограмм

Информация о мероприятиях подпрограмм и отдельных мероприятиях муниципальной программы отражается в перечне согласно приложению 2 к муниципальной программы.

Для достижения цели и решения задач Программы предполагается реализация четырех подпрограмм, реализация мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение цели и решение программных задач:

Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику» (приложение 8 к Программе);

Мероприятие 1.1. Реализация городского проекта «Одаренная молодежь»

Реализация городского проекта «Одаренная молодежь» - церемония вручения молодежных премий.

Мероприятие 1.2. Организация занятости несовершеннолетних в летний период (муниципальный отряд).

Организация занятости несовершеннолетних в летний период (муниципальный отряд) – организация временных рабочих мест несовершеннолетних.

Мероприятие 1.3. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений.

Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений - мероприятие предусматривает расходы на оплату труда сотрудников, командировочные расходы, и иные расходы на содержание учреждения.

Мероприятие 1.4. Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров.

Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров – проведение мероприятий в области молодежной политики, встреч, выставок, семинаров, услуги по обучению, текущий ремонт здания, приобретение основных средств.

Мероприятие 1.5. Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске и обеспечение участия талантливой, творческой, одаренной молодежи в краевых, региональных и российских фестивалях, конкурсах. Предусмотрены организационные расходы на проведение молодежных мероприятий, обеспечение призового фонда победителям.

Мероприятие 1.6. Реализация городского проекта «Экстремальные виды спорта» (в рамках реализации календарного плана). Призовой фонд мероприятия.

Мероприятие 1.7 Организация и материально-техническая модернизация муниципальных молодежных центров.

Данное мероприятие предусматривает приобретение телевизора в молодежную арт зону для отображения информации о молодежных мероприятиях МБУ МЦ «Защитник».

Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска» (приложение 9 к Программе);

Мероприятие 2.1. Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске и обеспечение участия молодежи в краевых, региональных и российских фестивалях, конкурсах направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи.

Данное мероприятие включает следующие направления: реализация проектов, проведение конкурсов, молодежных патриотических фестивалей,

концертов, направленных на повышение общественной, гражданской и политической активности молодежи, поддержка и развитие института молодой семьи, предпринимательства.

Мероприятие 2.2. Обеспечение работы проекта несения почетно-караульной службы на Посту № 1 у «Вечного огня» на площади «Мемориал Победы» в г. Минусинске.

Данное мероприятие предусматривает расходы на обслуживание и функционирование временного сооружения для газоснабжения на Посту №1 у “Вечного огня” на площади “Мемориал Победы”.

Исполнителем данного мероприятия является МБУ МЦ «Защитник».

Мероприятие 2.3. Расходы на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров.

Мероприятие предусматривает укрепление материально-технической базы муниципальных молодежных центров (приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ) для реализации деятельности муниципального молодежного центра в рамках развития системы патриотического воспитания, посредством заключения контрактов с поставщиками товаров, работ, услуг.

Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска» (приложение 10 к Программе).

Мероприятие 3.1 Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья (строительство) жилья.

Право молодых семей на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств городского, федерального и краевого бюджетов.

Подпрограмма 4 «Развитие волонтерского движения».

Мероприятие 4.1. Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске. «Академия волонтерства». Консультационная и информационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, добровольцев (волонтеров). Организация обучения волонтёрской деятельности кураторов волонтерского движения города Минусинска и волонтёров города.

Мероприятие направлено на организацию и проведение информационно-методических семинаров для добровольцев (волонтеров), на создание условий для участия жителей города Минусинска в подготовке и проведении местных, краевых и международных событиях. Освещение работы молодежного волонтерского движения на территории города Минусинска в сети Интернет.

Разработка и создание тематических стендов, наглядной агитации по привлечению молодежи в волонтерские отряды.

Мероприятие 4.2. «Волонтерское сопровождение мероприятий в г. Минусинске» (поддержка и поощрение деятельности существующих лучших добровольческих (волонтерских) объединений и их участников с целью вовлечения в добровольческую (волонтерскую) деятельность молодежи города Минусинска, а также повышение признания добровольчества (волонтерства) в обществе).

Подведение итогов работы за год по результатам проведения добровольческих акций и реализация проектов по развитию добровольчества в городе Минусинске. Церемония награждения лучших добровольцев (волонтеров) и лучших добровольческих (волонтерских) объединений города Минусинска.

Мероприятие направлено на создание оптимальных условий для распространения добровольческого движения и участия жителей города в социально значимых акциях и проектах.

Реализация мероприятий подпрограмм позволит достичь в 2022 - 2024 годах следующих результатов:

по подпрограмме 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»:

Цель Подпрограммы 1: Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи города Минусинска:

сохранить количество лауреатов премии Главы города молодым талантам на уровне 12 человек.

сохранить долю молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги до 23,76% в 2024 году;

сохранить количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в городе Минусинске на уровне 100 единиц;

сохранить количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник» на уровне 89 единиц;

сохранить численность несовершеннолетних и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в деятельность объединений молодежного центра по подпрограмме 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»:

Цель Подпрограммы 2: Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи города Минусинска:

сохранить удельный вес благополучателей – граждан, проживающих в городе Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных гражданско-патриотических проектов до 32,8% в 2024 году;

сохранить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности до 3,19% в 2024 году;

сохранить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений г. Минусинска и Красноярского края, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности до 3,49 % в 2024 году;

сохранить количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник» на уровне 9 единиц.

по подпрограмме 3 «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»:

Цель Подпрограммы 3: Поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий:

увеличить долю молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат (за весь период действия программы), к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий до 100 % в 2024 году;

увеличить долю молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года до 100 % в 2024 году.

по подпрограмме 4 «Развитие волонтерского движения»

Цель Подпрограммы 4 Повышение качества деятельности добровольческих (волонтерских) организаций и вовлеченности граждан в добровольчество (волонтерство) на территории города Минусинска:

сохранить количество граждан, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России» (130);

сохранить количество поддержанных проектов в сфере добровольчества и волонтерства на территории города Минусинска, не менее 5 проектов ежегодно;

сохранить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, в их общей численности.

сохранить количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник» на уровне 2 единиц.

Информация о мероприятиях подпрограмм отражена в перечне согласно приложению 2 к муниципальной программе.

III. Перечень нормативных правовых актов, которые необходимы для реализации мероприятий программы, подпрограммы

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Программы с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных (муниципальных) правовых актов муниципального образования город Минусинск представлены в приложении 1 к Программе.

Основной мерой правового регулирования Программы станет формирование нормативной и муниципальной правовой базы, состоящей, в том числе, из постановлений администрации города Минусинска о проведении ежегодных массовых мероприятий в сфере молодежной политики.

Кроме того, в настоящее время приняты и действуют следующие нормативно-правовые акты и муниципальные правовые акты, осуществляющие регулирование и регламентирование мероприятий Программы:

постановление Администрации города Минусинска от 21.03.2022 № АГ - 441-п «О реализации краевого инфраструктурного проекта «Территория Красноярский край» в городе Минусинске в 2022 году;

постановление Администрации города Минусинска от 24.05.2021 № АГ-857-п «Об утверждении Положения об организации временной занятости несовершеннолетних подростков города Минусинска в рамках реализации проекта Молодежный муниципальный отряд города Минусинска»;

постановление Администрации города Минусинска от 16.10.2017 № АГ-2029-п «Об утверждении Положения о премии Главы города Минусинска молодым талантам» (с изменениями от 15.06.2018 № АГ-930-п, от 07.06.2019 № АГ-966-п, от 24.04.2020 № АГ-627-п, от 25.03.2021 №АГ- 460-п);

постановление Администрации города Минусинска от 23.09.2020 №АГ-1676-п «Об утверждении Положения о Молодёжном Совете при Главе города» (с изменением от 25.03.2021 № АГ-459-п);

постановление Администрации города Минусинска от 16.02.2021 № АГ -

постановление Администрации города Минусинска от 17.12.2020 № АГ-2387-п «О создании Координационного Совета по патриотическому воспитанию молодёжи города Минусинска»;

постановление Администрации города Минусинска от 11.04.2019 № АГ 571-п «Об утверждении Положения об организации «Пост №1»;

постановление Администрации города Минусинска от 08.02.2018 № АГ 120-п «О создании Муниципального (городского) совета по развитию и координации деятельности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»;

постановление Администрации города Минусинска от 14.09.2017 № АГ 1815-п «Об утверждении Порядка расходования субсидий на реализацию муниципальной программы молодежной политики;

постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы»;

постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 N 519-п «О государственной программе Красноярского края "Молодежь Красноярского края в XXI веке" на 2014 - 2030 годы (с изменениями на: 20.06.2017 N 339-п);

постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы российской федерации "обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан российской федерации"»;

постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 514-п «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан».

При корректировке Программы, по мере выявления или возникновения неурегулированных вопросов нормативного правового характера, ответственный исполнитель – Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска формирует проекты соответствующих муниципальных правовых актов, а также изменения в муниципальные правовые акты, осуществляет их согласование в органах администрации города Минусинска в установленном порядке.

При выполнении мероприятий Программы, по мере необходимости, Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска вправе принимать локальные нормативно-правовые акты в соответствии с закрепленными за ним полномочиями.

IV. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы определяются в соответствии с:

Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

государственными программами Российской Федерации;

государственными программами Красноярского края;

иными нормативными правовыми актами.

Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы «Молодежь Минусинска «вследствие своевременной и в полном объеме реализации мероприятий подпрограмм позволит достичь в 2014 - 2024 годах следующих результатов:

по подпрограмме 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»:

Цель Подпрограммы 1: Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи города Минусинска:

Целевые индикаторы:

сохранить количество лауреатов премии Главы города молодым талантам на уровне 12 человек.

Показатели результативности:

сохранить долю молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги на уровне 23,76% до 2024 года;

сохранить количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в городе Минусинске на уровне 100 единиц;

сохранить количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник» на уровне 89 единиц;

сохранить численность несовершеннолетних и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в деятельность объединений молодежного центра МЦ «Защитник» на уровне 600 человек;

по подпрограмме 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»:

Цель Подпрограммы 2: Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи города Минусинска.

Целевые индикаторы:

сохранить удельный вес благо получателей – граждан, проживающих в городе Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных гражданско-патриотических проектов на уровне 32,80% в 2024 году.

Показатели результативности:

сохранить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность на уровне 3,19%;

сохранить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений г. Минусинска, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений г. Минусинска, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации на уровне 3,49%;

сохранить количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник» на уровне 9 единиц.

по подпрограмме 3 «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»:

Цель Подпрограммы 3: Поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Показатели результативности:

увеличить долю молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат (за весь период действия программы), к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий до 100% в 2024 году;

увеличить долю молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья до 100% в 2024 году.

по подпрограмме 4 «Развитие волонтерского движения»

Цель Подпрограммы 4 Повышение качества деятельности добровольческих (волонтерских) организаций и вовлеченности граждан в добровольчество (волонтерство) на территории города Минусинска.

Целевые индикаторы:

сохранить количество граждан, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России» порядка 130 человек;

сохранить количество поддержанных проектов в сфере добровольчества и волонтерства на территории города Минусинска, не менее 5 проектов ежегодно.

Показатели результативности.

сохранить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, в их общей численности до 3,3 % в 2024 году;

сохранить количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник» на уровне 2 единиц.

Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Информация о планируемых расходов на реализацию муниципальной программы приведено в приложении № 7 к Программе.

В планируемом периоде не предусмотрено финансирование объектов капитального строительства (приложение № 6а и 6б) к Программе).

Начальник Отдела спорта и молодежной политики
администрации города Минусинска Н.В. Букова

Приложение 1
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

Сведения
о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях

N п/п	Наименование целевого индикатора, показателя результативности	Единицы измерения	Вес показателя результативности	Источник информации	Периодичность определения значений целевых индикаторов, показателей результативности (1)	Значения показателей			
						отчетный год (2)	очередной финансовый год (3)	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Муниципальная программа «Молодежь Минусинска»								
1	Целевой индикатор 1: Количество лауреатов премии Главы города молодым талантам	Чел.	х	Протокол по итогам заседания конкурсной комиссии	ежегодно	12	12	12	12
2	Целевой индикатор 2: удельный вес благополучателей –	%	х	Ведомственная отчетность	По окончании финансового	32,80	32,80	32,80	32,80

	граждан, проживающих в города Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных гражданско-патриотических проектов (п.2.2)				года				
3	Целевой индикатор 3: количество граждан, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России»;	ед.	х	Ведомственная отчетность	По окончании финансового года	130	130	130	130
4	Целевой индикатор 4: Количество поддержанных проектов в сфере добровольчества и волонтерства на территории города Минусинска	ед.	х	Ведомственная отчетность	По окончании финансового года	5	5	5	5
1	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»								
	Показатели результативности:								
1.1	Доля молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги (п.1.1.)	%	0,2	Ведомственная отчетность	1 раз в год По окончании финансового года	23,76	23,76	23,76	23,76
1.2	Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в	ед.	0,1	ведомственная отчетность	1 раз в год	132	122	100	100

	городе Минусинске (п.1.2)								
1.3	Количество мероприятий организованных подведомственным учреждением (п. 1.3.,п.1.5) МЦ «Защитник»	ед	0,1	ведомственная отчетность	По окончании финансового года	100	100	100	100
1.4	Численность несовершеннолетних и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в деятельность объединений молодежного центра (п.1.5) МЦ Защитник	Чел.	0,1	ведомственная отчетность	По окончании финансового года	600	600	600	600
2.	Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»								
	Показатели результативности:								
2.1	Удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности	%	0,1	Ведомственная отчетность	По окончании финансового года	3,19	3,19	3,19	3,19
2.2	Удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений г. Минусинска, участниками клубов патриотического воспитания	%	0,1	Ведомственная отчетность	По окончании финансового года	3,49	3,49	3,49	3,49

	муниципальных учреждений г. Минусинска, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности								
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»								
	Показатели результативности:								
3.1	Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат (за весь период действия подпрограммы), к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	0,1	Ведомственная отчетность	1 раз в год	54,21	45,0	50,0	100,0
3.2	Доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших	%	0,1	Ведомственная отчетность	1 раз в год	100	100	100	100

	свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года								
4	Подпрограмма 4 « Развитие волонтерского движения»								
	Показатели результативности:								
4.1	Удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, в их общей численности	%	0,1	Ведомственная отчетность	По окончании финансового года	3,3	3,3	3,3	3,3

Начальник Отдела спорта и
молодежной политики администрации города Минусинска Н.В. Букова

Приложение 2
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

Перечень
мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий
муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»						
2	Мероприятие 1.1 Реализация городского проекта «Одаренная молодежь»	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2014	2024	Поощрение одаренной молодежи, внесшей вклад в развитие г. Минусинска. Ежегодно премия вручается 12 лауреатам	Отсутствие эффективного механизма, позволяющего выявлять молодых одаренных людей	1.1.доля молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги
3	Мероприятие 1.2. Организация занятости несовершеннолетних в летний период (муниципальный отряд)	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2014	2024	Не менее 100 подростков, 40 студентов, организация не менее 2 мероприятий по трудовому воспитанию	Ухудшение качества оказания муниципальной услуги	1.2.количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в городе

					несовершенноле тних ежегодно		Минусинске
4	Мероприятие 1.3. Обеспечение деятельности (выполнение работ (услуг)) подведомственных учреждений	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2014	2024	В соответствии с муниципальным заданием организация работы «Организация досуга детей, подростков и молодежи» 14 кружков и секций ежегодно. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, встреч, выставок, семинаров, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и	Не исполнение муниципального задания	1.3.Количество мероприятий организованных подведомственн ым учреждением

					нравственных ценностей среди молодежи, на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи. (100 мероприятий ежегодно).		
5	Мероприятие 1.4. Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2014	2024	Выполнение плана мероприятий , определенных условиями Соглашения на предоставление субсидии на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров Количество реализованных проектов в текущем году не менее 39 единиц;	Не выполнение показателей результативности использования Субсидии на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров	1.4. Численность несовершеннолетних и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в деятельность объединений молодежного центра (МЦ Защитник)

					Количество молодежи, являющейся членами проектной команды в текущем году-не менее 136 человек; Количество участников мероприятий, реализованных за счет средств субсидий в текущем году- не менее 1800 человек. Услуги по обучению, текущий ремонт здания, приобретение основных средств.		
6	Мероприятие 1.5. Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске и обеспечение участия талантливой, творческой,	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2014	2024	Реализация мероприятий календарного плана. Делегирование талантливой молодежи на фестивали, конкурсы. Участие не	Не исполнение муниципального задания	1.4.Численность несовершеннолетних и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в деятельность объединений молодежного

	одаренной молодежи в краевых, региональных и российских фестивалях, конкурсах.				менее 1050 человек в региональных и краевых проектах, фестивалях и конкурсах; 12 конкурсов и фестивалей, 3 семинара, 2 мероприятия.		центра
7	Мероприятие 1.6. Реализация городского проекта «Экстремальные виды спорта». (в рамках реализации календарного плана)	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2022	2024	проведение мастер-классов не менее 8, организация фестиваля экстремальных видов спорта -1, образовательные мероприятия для подготовки воспитанников и тренерского состава - 1. Участников не менее 200 человек .Изготовление и ремонт фигур уличного универсального спортивного парка для занятий экстремальными	Не исполнение муниципального задания	1.3.Количество мероприятий организованных подведомственным учреждением
8	Мероприятие 1.7. Расходы на развитие экстремальных видов спорта в рамках деятельности муниципальных молодежных центров	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2022	2024		Не реализация проекта	1.3.Количество мероприятий организованных подведомственным учреждением

					видами спорта.		
9	Мероприятие 1.8 Организационная и материально - техническая модернизация муниципальных молодежных центров	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2022	2024	Организация работы по разработке проектно-сметной документации ремонта и дизайн - проекта реконструкции здания МБУ МЦ «Защитник», расположенного по адресу: г. Минусинск, ул. Штабная, 14	Ухудшение качества оказания муниципальной услуги	1.3.Количество мероприятий организованных подведомственным учреждением
10	Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»						
11	Мероприятие 2.1. Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске.	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2014	2024	Реализация не менее 6 проектов, 3 конкурсов, проведение молодежных фестивалей конкурсов акций патриотической направленности, поддержка и развитие института молодой семьи, предпринимательства, 15 000 человек участников.	Не исполнение муниципального задания	2.1.удельный вес молодых граждан, проживающих в г.Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности 2.2.удельный вес молодых граждан, проживающих в г.Минусинске, являющихся членами или

							участниками патриотических объединений г.Минусинска, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений г.Минусинска, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности
12	Мероприятие 2.2. Обеспечение работы проекта несения почетно-караульной службы на Посту № 1 у «Вечного огня» на площади «Мемориал Победы» в г. Минусинске	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2017	2024	Обслуживание и функционирование временно установленного сооружения газоснабжения на Посту №1 - несение почетной караульной службы в учебном году на «Посту №1» у Вечного огня.	Не реализация проекта	2.2.удельный вес молодых граждан, проживающих в г.Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений г.Минусинска, участниками клубов патриотическог

					Количество молодежи задействованной в проекте «Пост №1» 500 человек		о воспитания муниципальных учреждений г.Минусинска, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности
13	Мероприятие 2.3. Расходы на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров.	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2022	2022	Выполнение плана мероприятий, определенных условиями Соглашения на предоставление субсидии на развитие системы патриотического воспитания	Не выполнение показателей результативности и использования Субсидии на развитие системы патриотического воспитания	
14	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»						
15	Мероприятие 3.1 Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья (строительство) жилья	Администрация города Минусинска	2014	2024	Предоставление социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома на 4 семьи	Ухудшение качества оказания муниципальной услуги	3.1.доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат (за весь период действия

					ежегодно. Социальные выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и		подпрограммы), к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий 3.2.доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении

					комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710.		социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года
16	Подпрограмма 4 «Развитие волонтерского движения»						
17	Мероприятие 4.1 . Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске. «Академия волонтерства». Консультационная и информационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, добровольцев (волонтеров).	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2020	2024	Проведение консультаций, информирование, организация семинаров не менее 5 ежегодно для жителей Минусинска и добровольческих организаций, объединений. Освещение работы молодежного волонтерского движения на территории г.Минусинска в сети Интернет. Количество граждан,	Не исполнение муниципального задания	4.1.Удельный вес молодых граждан, проживающих в г.Минусинске, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, в их общей численности

					зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России» 130 человек. Количество поддержанных проектов в сфере добровольчества и волонтерства на территории города Минусинска 5.		
18	Мероприятие 4.2 «Волонтерское сопровождение мероприятий в г. Минусинске» (поддержка и поощрение деятельности существующих лучших добровольческих (волонтерских) объединений и их участников с целью вовлечения в добровольческую (волонтерскую) деятельность молодежи города Минусинска, а также повышение признания добровольчества (волонтерства) в обществе).	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2020	2024	Поддержка и поощрение деятельности существующих лучших добровольческих (волонтерских) объединений и их участников. Проведение церемонии награждения лучших добровольцев не менее 4 человек Волонтеров и добровольческих (волонтерских) объединений- не менее 6 ежегодно.	Не исполнение муниципального задания	4.1.Удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, в их общей численности

19	Мероприятие 4.3 Расходы на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, подпрограмм молодёжной политики	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	2022	2024	Организация и проведение мероприятия молодежного центра добровольческой (волонтерской) направленности «Академия волонтерства». не менее 1 ежегодно. Участников не менее 50 человек. Проведение мастер-классов и практических занятий для волонтеров (добровольцев) города не менее 2, организация 1 обучающего семинара для волонтеров (добровольцев)	Не реализация мероприятия	4.1.Удельный вес молодых граждан, проживающих в г.Минусинске, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, в их общей численности

Начальник Отдела спорта
и молодежной политики администрации города Минусинск Н.В. Букова

Приложение 3
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

Перечень
нормативных правовых актов администрации города,
которые необходимы для реализации мероприятий
программы, подпрограммы

N п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия (год, квартал)
1	2	3	4	5
1	Постановление Администрации города Минусинска от 21.03.2022 № АГ -441-п «О реализации краевого инфраструктурного проекта «Территория Красноярский край» в городе Минусинске в 2022 году;	Положение регулирует порядок, регламент подготовки и проведения краевого инфраструктурного проекта «Территория Красноярский край» на территории города Минусинска.	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска (МБУ МЦ «Защитник»)	
2	Постановление Администрации города Минусинска от 23.09.2020 №АГ-1676-п «Об утверждении Положения о Молодёжном Совете при Главе города» (с изменением от 25.03.2021 № АГ-459-п)	Положение регулирует отношения, связанные с полномочиями и организационные основы деятельности членов Совета и выдачу удостоверения члена Молодежного Совета при Главе города.	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	

3	Постановление Администрации города Минусинска от 24.05.2021 № АГ-857-п «Об утверждении Положения об организации временной занятости несовершеннолетних подростков города Минусинска в рамках реализации проекта Молодежный муниципальный отряд города Минусинска»	Положение регулирует систему оплаты труда работников Молодежного муниципального отряда города Минусинска, Продолжительность ежедневной работы (смены), смету на организацию рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет и бригадиров.	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска (МБУ МЦ «Защитник»)	
4	Постановление Администрации города Минусинска от 16.10.2017 № АГ- 2029-п «Об утверждении Положения о премии Главы города Минусинска молодым талантам» (с изменениями от 15.06.2018 № АГ-930-п, от 07.06.2019 № АГ-966-п, от 24.04.2020 № АГ-627-п, от 25.03.2021 №АГ- 460-п);	Положение регулирует отношения, связанные с определением лауреатов и вручения ежегодной премии молодым людям в возрасте от 14 до 35 лет в целях поощрения и поддержки особо одаренной, талантливой молодежи муниципального образования город Минусинск.	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска (МБУ МЦ «Защитник»)	
5	Постановление Администрации города Минусинска от 11.04.2019 № АГ 571-п «Об утверждении Положения об организации «Пост №1»	Положение регулирует отношения, связанные с организацией несения Почетной караульной службы на Посту №1 у Вечного огня на Мемориале Победы.	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска (МБУ МЦ «Защитник»)	
6	Постановление Администрации города Минусинска от		Отдел спорта и молодежной политики администрации	

	08.02.2018 № АГ 120-п «О создании Муниципального (городского) совета по развитию и координации деятельности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».		города Минусинска (МБУ МЦ «Защитник»)	

Начальник Отдела спорта и
молодежной политики администрации
города Минусинска Н.В. Букова

Приложение 4
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

Прогноз сводных показателей
муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями
по муниципальной программе

Тыс. рублей

N п/п	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы, мероприятий	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы)		
		очередной финансовый год*	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год*	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи					
2	Показатель объема услуги (работы):	Количество мероприятий					
3	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»						
4	Мероприятие 1.3. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений; Мероприятие 1.5. Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске и обеспечение участия талантливой, творческой, одаренной молодежи в краевых, региональных и российских фестивалях, конкурсах.	35	35	35	3 104,96	2 746,11	2 746,11
5	Наименование услуги (работы) и ее	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение					

	содержание:	молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни					
6	Показатель объема услуги (работы):	Количество мероприятий					
7	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»						
8	Мероприятие 1.3 Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений. Мероприятие 1.5 Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске и обеспечение участия талантливой, творческой, одаренной молодежи в краевых, региональных и российских фестивалях, конкурсах. Мероприятие 1.6 Реализация городского проекта «Экстремальные виды спорта». (в рамках реализации календарного плана)	30	30	30	2 719,32	2 393,50	2 393,50
9	Подпрограмма 4 «Развитие волонтерского движения»						
	Мероприятие 4.1. Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске. Академия волонтерства». Мероприятие 4.2. «Волонтерское сопровождение мероприятий»	2	2	2	100,00	100,00	100,00
9	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи					
10	Показатель объема услуги (работы):	Количество мероприятий					

11	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»						
12	Мероприятие 1.3 Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	24	24	24	2 709,44	2 293,73	2 293,73
	Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»						
	Мероприятие 2.1. Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске. Мероприятие 2.2. Обеспечение работы проекта несения почетно-караульной службы на Посту № 1 у «Вечного огня» на площади «Мемориал Победы» в г. Минусинске.	9	9	9	312,13	378,63	378,63
13	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Организация досуга детей, подростков и молодежи					
14	Показатель объема услуги (работы):	Количество кружков и секций					
15	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»						
16	Мероприятие 1.3. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	14	14	14	8 256,15	7 301,97	7 301,97

Начальник Отдела спорта и молодежной политики
администрации города Минусинска Н.В. Букова

Приложение 5
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

Распределение
планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям
муниципальной программы

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации (1)				Расходы, годы (тыс. руб.)			
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2022год	2023 год	2024 год	итого на период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Муниципальная программа	Молодежь Минусинска	всего, в том числе:	х	х	х	х	25 356,03	22705,15	22791,59	70 852,76
			Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	х	х	х	20 586,79	17773,80	17773,80	56 134,39
			соисполнитель, всего	х	х	х	х	4769,24	4931,35	5017,79	14718,38
			Администрация города Минусинска	005	х	х	х	4769,24	4931,35	5017,79	14718,38
2	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную		всего	х	х	х	х	19 958,67	17295,17	17295,17	54 459,00
			Отдел спорта и	015	х	х	х	19 958,67	17295,17	17295,17	54 549,00

	практику»		молодежной политики администрации города Минусинска								
3	Мероприятие 1.1	Реализация городского проекта «Одаренная молодежь»	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0710087030	350	48,00	48,00	48,00	144,00
4	Мероприятие 1.2	Организация занятости несовершеннолетних в летний период (муниципальный отряд)	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0710087050	610	899,00	899,00	899,00	2697,00
5	Мероприятие 1.3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в т.ч.	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0710080610	610	16 525,39	14487,71	14487,71	45 500,81
		Бюджет города		015	0707	0710080610	610	16 363,30	14487,71	14487,71	45 338,72
		Краевой бюджет		015	0707	0710080610	610	162,08	0,00	0,00	162,08
6	Мероприятие 1.4	Поддержка деятельности муниципальных	Отдел спорта и молодежной	015	*	07100S4560	610	2171,79	1612,86	1612,86	5397,50

		молодежных центров в т.ч	политики администрации города Минусинска								
		Краевой бюджет		015	0707	07100S4560	610	1824,3	1354,8	1354,8	4533,9
		Бюджет города		015	0707	07100S4560	610	347,49	258,06	258,06	863,60
7	Мероприятие 1.5	Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске и обеспечение участия талантливой, творческой, одаренной молодежи в краевых, региональных и российских фестивалях, конкурсах.	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0710080660	610	252,49	235,6	235,6	723,69
8	Мероприятие 1.6	Реализация городского проекта «Экстремальные виды спорта». (в рамках реализации календарного плана)	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0710080660	610	12,00	12,00	12,0	36,00

9	Мероприятие 1.7	Организационная и материально - техническая модернизация муниципальных молодежных центров	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0710087090	610	50,00	0,00	0,00	50,00
10	Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска «		всего	х	х	х	х	528,13	378,63	378,63	1 285,39
			Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	х	х	528,13	378,63	378,63	1 285,39
11	Мероприятие 2.1	Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0720080660	610	133,40	133,40	133,40	400,20
12	Мероприятие 2.2	Обеспечение работы проекта несения почетно-караульной службы на Посту № 1 у «Вечного огня « на площади «Мемориал	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0720080670	610	178,73	245,23	245,23	669,19

		Победы « в г.Минусинске									
13	Мероприятие 2.3	Расходы на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	07200S4540	610	216,00	0,00	0,00	216,00
		Краевой бюджет		015	0707	07200S4540	610	200,00	0,00	0,00	200,00
		Бюджет города		015	0707	07200S4540	610	16,00	0,00	0,00	16,00
14	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»		всего	х	х	х	х	4769,24	4931,35	5017,79	14718,38
			Администрация города Минусинска	005	1003	х	х	4769,24	4931,35	5017,79	14718,38
15	Мероприятие 3.1	Предоставление социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома В т.ч	Администрация города Минусинска	005	1003	х	х	4769,24	4931,35	5017,79	14718,38
		Бюджет города		005	1003	07300L4970	320	1759,95	1685,24	1685,24	5130,42
		Краевой бюджет		005	1003	07300L4970	320	2212,19	2409,20	2478,07	7099,46
		Федеральный бюджет		005	1003	07300L4970	320	797,10	836,91	854,48	2488,49

16	Подпрограмма 4 «Развитие волонтерского движения»		всего	х	х	х	х	100,00	100,00	100,00	300,00
			Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	х	х	100,00	100,00	100,00	300,00
17	Мероприятие 4.1	Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске «Академия волонтерства»	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0740080660	610	47,00	47,00	47,00	141,00
18	Мероприятие 4.2	«Волонтерское сопровождение мероприятий в г. Минусинске»	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0740087200	610	53,00	53,00	53,00	159,00

Начальник Отдела спорта
и молодежной политики администрации города Минусинска Н.В. Букова

Приложение 6а
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых планируется осуществить за счет бюджетных инвестиций, за счет субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, на очередной финансовый год (за счет вех источников финансирования)

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование объекта	Объем бюджетных инвестиций на _____ год			
		всего	в том числе:		
			Бюджет города	Вышестоящие бюджеты	Внебюджетные источники
1	Итого				
2	Главный распорядитель 1				
3	…				
4	…				

Начальник Отдела спорта и
молодежной политики администрации
города Минусинска Н.В. Букова

Приложение 6б
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых планируется осуществить за счет бюджетных инвестиций, за счет субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, на плановый период _____ годов (за счет всех источников финансирования)

(тыс. рублей)

N п/п	Наименование объекта	Объем капитальных вложений на 1-й год					Объем капитальных вложений на 2-й год				
		всего	в том числе:				всего	в том числе:			
			бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники		бюджет города	краевой бюджет	федеральный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Итого										
2	Главный распорядитель 1										
3	...										
4	...										
...											

Начальник Отдела спорта и
молодежной политики администрации города Минусинска Н.В. Букова

Приложение 7
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

Распределение
планируемых объемов финансирования муниципальной программы
по источникам финансирования

№ п/п	Источники финансирования	Объем финансирования			
		всего	в том числе по годам		
			2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6
1	Всего по Программе	**70 852,76**	**25 356,03**	**22705,15**	**22791,59**
2	По источникам финансирования:				
3	1. Бюджет города	56 368,83	20 160,36	18104,23	18104,23
4	2. Краевой бюджет	11 995,44	4 398,57	3764,00	3832,87
5	3.Федеральный бюджет	2488,49	797,10	836,91	854,48
6	4. Внебюджетные источники	0	0	0	0
7	**Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»**	**54 549,00**	**19 958,67**	**17295,17**	**17295,17**
8	По источникам финансирования				
9	1.Бюджет города	49 853,02	17 972,28	15940,37	15940,37
10	2. Краевой бюджет	4 695,98	1986,38	1354,80	1354,80
11	3. Федеральный бюджет	0	0	0	0

12	4. Внебюджетные источники	0	0	0	0
13	**Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»**	**1 285,39**	**528,13**	**378,63**	**378,63**
15	По источникам финансирования				
16	1.Бюджет города	1085,39	328,13	378,63	378,63
17	2. Краевой бюджет	200,00	200,00	0	0
18	3.Федеральный бюджет	0	0	0	0
19	4.Внебюджетные источники	0	0	0	0
20	**Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»**	**14718,38**	**4769,24**	**4931,35**	**5017,79**
21	По источникам финансирования				
22	1.Бюджет города	5130,42	1759,95	1685,24	1685,24
23	2. Краевой бюджет	7099,46	2212,19	2409,20	2478,07
24	3.Федеральный бюджет	2488,49	797,10	836,91	854,48
25	4.Внебюджетные источники	0	0	0	0
26	**Подпрограмма 4 «Развитие волонтерского движения»**	**300,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
27	По источникам финансирования				
28	1.Бюджет города	300,00	100,00	100,00	100,00
29	2. Краевой бюджет	0	0	0	0

30	3.Федеральный бюджет	0	0	0	0
31	4.Внебюджетные источники	0	0	0	0

Начальник Отдела спорта
и молодежной политики администрации города Минусинск Н.В.Букова

Приложение 8
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

VI. Подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма 1
«Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»
в рамках муниципальной программы
«Молодежь Минусинска»

1. Паспорт подпрограммы

1	Наименование подпрограммы	«Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»
2	Исполнители Подпрограммы	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска;
3	Цель Подпрограммы	Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи города Минусинска.
4	Задачи Подпрограммы	Развитие молодежных общественных объединений, действующих на территории города Минусинска; Вовлечение молодежи в общественную деятельность. Развитие инфраструктуры и кадрового потенциала молодежной политики города Минусинска.
5	Показатели результативности Подпрограммы	Целевые индикаторы: Количество лауреатов премии Главы города молодым талантам (12 человек ежегодно). Показатели результативности: Доля молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги (увеличение с 15,1% в 2014 году до 23,76% в 2024 году); Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в городе Минусинске (сохранение на уровне 100 ежегодно до 2024 года); Количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник» (сохранение на уровне 89 ежегодно до 2024 года); Численность несовершеннолетних и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в деятельность объединений молодежного центра МЦ «Защитник» (сохранение на уровне 600 человек ежегодно до 2024

		года).
6	Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2024 годы
7	Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета города и краевого бюджета составляет всего 54 549,00 тыс. рублей, из них по годам: в 2022 году -19 958,67 тыс. рублей; в 2023 году-17 295,17 тыс. рублей; в 2024 году-17 295,17 тыс. рублей. В том числе: Бюджет города: 2022 год - 17 972,28 тыс. рублей; 2023 год – 15 940,37 тыс. рублей 2024 год – 15 940,37 тыс. рублей Краевой бюджет: 2022 год - 1 986,38 тыс. рублей; 2023 год – 1 354,80 тыс. рублей 2024 год – 1 354,80 тыс. рублей

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общегородской проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

В стратегии развития молодежи Российской Федерации на период до 2025 разработанной на основе положений Резолюции Генеральной Ассамблеи ООН 62/126 от 05.02.2007 г. «Политика и программы, касающиеся молодежи: молодежь в мировой экономике – содействие расширению участия молодежи в социально-экономическом развитии». Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, Прогноза социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года.

Стратегия призвана ответить на стоящие перед Россией вызовы и возможности в развитии молодежи, определить цели, приоритеты и инструменты государственной политики в отношении молодежи. Стратегия задает долгосрочные ориентиры развития субъектам молодежной политики, а также параметры инвестиций в молодежные программы, проекты, общественные молодежные объединения и в инфраструктуру молодежной политики.

Стратегия является руководством для деятельности участников сферы молодежной политики на федеральном, региональном и местном уровнях власти, молодежных общественных объединений, институтов общественного развития. Стратегия носит межсекторальный характер, предполагает тесное межведомственное взаимодействие в ее реализации.

Заявленные приоритеты социально-экономического развития Сибири – «…превращение регионов Сибири в территорию комфортного проживания и успешного ведения бизнеса» Стратегия социально-экономического развития Сибири до 2030 года закрепляет особую ответственность органов государственной власти в формировании у молодежи устойчивого убеждения о наличии всех возможностей собственного развития, построения успешной карьеры в Сибири, в Красноярском крае, а не за его пределами. Подобные амбиции определяют вектор развития региональной молодежной политики, которая должна выстраивать межведомственную политику работы с молодежью с учетом личных запросов каждого молодого человека и стратегических задач экономики региона.

К 2020 году сложилась структура государственной молодежной политики города Минусинска: два специалиста по реализации молодежных программ Отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска, Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Защитник», 30 штатных единиц, в том числе 12,5 специалистов по работе с молодежью, 14 объединений, которые способствуют реализации молодежной политики в городе.

На сегодняшний день необходимо выделить ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы:

недостаточная включенность преобразующего потенциала молодежи в социально-экономическую систему.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая подпрограмма, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой Правительством Красноярского края.

Конечным социально-экономическим результатом решения указанных проблем является:

Целевые индикаторы:

количество лауреатов премии Главы города молодым талантам (12 человек ежегодно).

Показатели результативности:

Доля молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги (увеличение с 15,1% в 2014 году до 23,76% в 2024 году);

Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в городе Минусинске (сохранение на уровне 100 ежегодно до 2024 года);

Количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник» (сохранение на уровне 89 ежегодно до 2024 года);

Численность несовершеннолетних и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в деятельность объединений молодежного центра МЦ «Защитник» (сохранение на уровне 600 человек ежегодно до 2024 года).

2.2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы

Цель подпрограммы: создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.

Выбор мероприятий подпрограммы в рамках решаемых задач обусловлен положениями Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р), Законом Красноярского края от 08.12.2006 № 20-5454 «О государственной молодежной политике Красноярского края».

Задачи подпрограммы:

Задача 1. Развитие молодежных общественных объединений, действующих на территории города Минусинска.

Для повышения процента молодежи, получившей поддержку и вовлеченной в реализацию социально-экономических проектов, в подпрограмму включены мероприятия, которые обеспечат формирование молодежных сообществ и молодежных общественных организаций (флагманских программ), отвечающих актуальным приоритетам социально-экономического развития края, и обеспечат создание механизмов вовлечения молодежи в практическую социально-полезную деятельность.

Задача 2. Вовлечение молодежи в общественную деятельность.

Для обеспечения вовлечения молодежи в приоритетные направления молодежной политики необходимы инструменты поддержки инфраструктурного характера (мероприятия) и ресурсные площадки, направленные на:

обучение, методическую поддержку и сопровождение;

формирование мотивации (создание эффективных форм привлечения молодежных лидеров и их продвижения для трансляции системы ценностей);

расширение и совершенствование информационного сопровождения; обмен опытом;

развитие механизмов поддержки молодежных инициатив.

Задача 3. Развитие инфраструктуры и кадрового потенциала молодежной политики города Минусинска.

Развитие инфраструктуры молодежной политики предполагает развитие муниципального учреждения по работе с молодежью. Предоставление субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания в сфере молодежной политики бюджетному муниципальному учреждению «Молодежный центр «Защитник» (зарплата и текущие расходы).

Миссия муниципального молодежного центра сегодня – обеспечить ресурсную поддержку социальных, экономических, предпринимательских и др. инициатив молодежи, направить инициативу на развитие муниципального образования;

формировать системы ценностей с учетом многонациональной основы государства, предусматривающей создание условий для воспитания и развития молодежи, знающей и ответственно реализующей свои конституционные права и обязанности, обладающей гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, проявляющей знание своего культурного, исторического, национального наследия и уважение к его многообразию, а также развитие в молодежной среде культуры созидательных межэтнических отношений;

развивать просветительские работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создавать условия для самообразования молодежи;

формировать ценности здорового образа жизни, создавать условия для физического развития молодежи, формировать экологические культуры, а также повышать уровень культуры, безопасности жизнедеятельности молодежи;

создавать условия для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере, а также внедрять технологии «социального лифта»;

создавать благоприятные условия для молодых семей, направленных на повышение рождаемости, формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всестороннюю поддержку молодых семей.

Сроки выполнения подпрограммы: 2014 - 2024 годы.

Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

сохранить количество лауреатов премии Главы города молодым талантам на уровне 12 человек;

доля молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги;

количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в городе Минусинске.

3. Механизм реализации подпрограммы

Реализацию подпрограммы осуществляет Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска и подведомственные ему бюджетные учреждения;

Главным распорядителем средств городского бюджета является Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.

Мероприятия подпрограммы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляются в комплексе путем:

предоставления отделом спорта и молодежной политики администрации города Минусинска муниципального бюджетному учреждению МЦ «Защитник», являющимся исполнителем соответствующих мероприятий подпрограммы, субсидий из городского бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), для реализации мероприятий, предусмотренных пунктами мероприятий подпрограммы. Предоставление субсидий муниципальному бюджетному учреждению МЦ «Защитник», на организацию временных рабочих мест для несовершеннолетних от 14 до 18 лет в рамках Молодежного муниципального отряда города Минусинска производится согласно постановлению Администрации города Минусинска от 24.05.2021 № АГ-857-п «Об утверждении Положения об организации временной занятости несовершеннолетних подростков города Минусинска в рамках реализации проекта Молодежный муниципальный отряд города Минусинска».

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется Отделом спорта и молодежной политики Администрации города Минусинска, и бюджетным учреждением МБУ МЦ «Защитник».

Мероприятие 1.1. Реализация городского проекта «Одаренная молодежь».

Мероприятие включает церемонию вручения молодежной премии Главы города.

С 2000 года в Минусинске церемония вручения премии является важным знаковым событием в молодежной среде. Стать Лауреатом премии Главы города очень престижно и почетно. Данная форма поощрения и стимулирования молодых людей - это способ трансляции в общество нормы интеллектуального, духовного творческого развития молодежи, формирование позитивных моделей поведения и образцов для подражания, фокусирующихся на идее развития собственных возможностей и видения своего личного успеха.

Молодежная премия вручается в соответствии с постановлением муниципального образования город Минусинск от 16.10.2017 № АГ- 2029-п «Об утверждении Положения о премии Главы города Минусинска молодым талантам» (с изменениями от 15.06.2018 № АГ-930-п, от 07.06.2019 № АГ-966-п, от 24.04.2020 № АГ-627-п, от 25.03.2021 №АГ- 460-п).

Премия Главы города Минусинска молодым талантам является именной городской премией и учреждается для поощрения талантливой молодежи города, в возрасте от 14 до 35 лет, проявившей себя в различных сферах деятельности и внесшей вклад в развитие города Минусинска.

Премия вручается по различным номинациям. Ежегодно устанавливается 12 именных премий.

Лицам, удостоенным премии, присваивается звание «Лауреат премии Главы города Минусинска молодым талантам», вручается диплом и памятный знак лауреата. Присуждение премии производится на основании протокола коллегиального решения конкурсной комиссии. Размер премии составляет 4000 (четыре тысячи) рублей.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 144,00 тыс. руб., в том числе по годам: в 2022 году – 48,00 тыс. руб., в 2023 году – 48,00 тыс. руб., в 2024 году – 48,00 тыс. руб.

Мероприятие 1.2. Организация занятости несовершеннолетних в летний период (муниципальный отряд).

Реализация указанного мероприятия будет осуществляться посредством осуществления деятельности по организации Молодежного муниципального отряда города Минусинска, в ходе которого планируется:

организация временных рабочих мест несовершеннолетней молодежи в свободное от учебы время;

получение несовершеннолетними первых профессиональных трудовых навыков и опыта работы в коллективе;

создание условий для развития профессионального мастерства и повышения престижа рабочих профессий у молодежи;

организация и деятельность мобильных специализированных трудовых бригад;

разработка эффективных форм поддержки трудовой инициативы молодежи; развитие форм самоорганизации молодежи в городе.

Исполнителем данного мероприятия является МБУ МЦ «Защитник».

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, осуществляется посредством заключения муниципальных контрактов (договоров) на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение в отношении муниципального бюджетного учреждения МЦ «Защитник», подведомственного Отделу спорта и молодежной политики администрации города Минусинска осуществляется в виде субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании соглашений, заключаемых между учреждением и Отделом спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.

Мероприятие предусматривает оплату работы несовершеннолетней молодежи и бригадирам, страховых взносов, расходных материалов, бланков строгой отчетности (трудовые книжки).

Источник финансирования: бюджет города.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 2 697,00тыс. руб., в том числе по годам: в 2022 году – 899,00 тыс. руб., в 2023 году – 899,00 тыс. руб., в 2024 году – 899,00 тыс. руб.

Мероприятие 1.3. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений.

Данное мероприятие включает деятельность МБУ МЦ «Защитник» по оказанию молодым гражданам муниципальных услуг (работ).

Мероприятие подпрограммы осуществляется за счет предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

Мероприятие предусматривает расходы на содержание муниципального учреждения, оплату труда сотрудников муниципального бюджетного учреждения, в том числе субсидия на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение размеров оплаты труда специалистов по работе с молодежью, методистов муниципальных молодежных центров, начисления на заработную плату; расходы по содержанию имущества (включая расходы на текущий ремонт здания, сооружений и оборудования, техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации, сбор и вывоз ТБО), командировочные расходы, расходы на оплату проезда и питания участников мероприятий, призовой фонд, приобретение медикаментов, ГСМ, хозяйственных товаров, канцелярских товаров, стройматериалов, запасных частей для оргтехники, приобретение спортивного и туристического инвентаря, лабораторные исследования, периодические медицинские осмотры, расходы по аренде помещения и оборудования, договора ГПХ на оказание услуг, коммунальные услуги, услуги связи, услуги по охране помещения, расходы на обучение и повышение квалификации сотрудников, подписку на периодические издания, приобретение основных средств.

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, осуществляется посредством заключения муниципальных контрактов (договоров) на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Источник финансирования: бюджет города.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 45 500,81 тыс. руб., в том числе по годам:

Бюджет города:

в 2022 году –16 525,39 тыс. руб.,

в 2023 году – 14 487,71 тыс. руб.,

в 2024 году – 14 487,71 тыс. руб.;

Краевой бюджет:

в 2022 году -162,08 тыс. руб.

Мероприятие 1.4. Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров.

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, осуществляется посредством заключения муниципальных контрактов (договоров) на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Финансирование в отношении бюджетных муниципальных учреждений осуществляется в виде субсидии на иные цели, в целях осуществления уставной деятельности, не связанной с выполнением ими муниципального задания по соглашению с отделом спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.

Главным распорядителем бюджетных средств по данному мероприятию выступает Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.

Проведение мероприятий муниципального молодёжного центра в области молодежной политики, в том числе встреч, выставок и семинаров, а также обеспечение участия сотрудников муниципального молодёжного центра, в том числе руководителя муниципального молодёжного центра, и граждан Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет, имеющих место жительства на территории соответствующего муниципального образования Красноярского края, в межмуниципальных, региональных, межрегиональных и всероссийских мероприятиях в области молодежной политики.

Данное мероприятие предусматривает расходы на:

услуги по обучению, повышению квалификации сотрудников муниципального молодёжного центра, в том числе руководителя муниципального молодёжного центра, и информационно-консультационных услуг сотрудникам муниципального молодёжного центра, в том числе руководителю муниципального молодёжного центра, а также компенсация расходов сотрудников муниципального молодёжного центра, в том числе руководителя муниципального молодёжного центра, связанных с оказанием таких услуг;

текущий ремонт зданий и помещений муниципального молодёжного центра, в том числе приобретение строительных и расходных материалов;

приобретение основных средств, за исключением недвижимого имущества и транспортных средств, необходимых для осуществления уставной деятельности муниципального молодёжного центра;

организация работы с молодежью в учреждениях начального, среднего профессионального образования, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Минусинск, в том числе привлечение муниципальным молодёжным центром учащихся, студентов, сотрудников вышеуказанных учреждений для оказания услуг по организации такой работы на основании гражданско-правовых договоров;

призовой фонд, организационные взносы, суточные участникам мероприятия при выездном режиме; организационные расходы (канц. товары, продукты питания, расходный материал), мягкий инвентарь, хозяйственный инвентарь, обувь, головные уборы, посуда, строительный материал; проживание участников, оплата проезда и компенсация расходов на питание участникам мероприятий при выездном характере.

Источник финансирования: краевой бюджет и бюджет города:

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия за счет средств краевого бюджет составляет 4533,90 тыс. руб., в том числе по годам: в 2022 году –1824,3 тыс.руб., в 2023 году- 1 354,80 тыс. руб., в 2024 году- 1 354,80 тыс.руб.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия за счет средств бюджета города, составляет 863,60 тыс. руб., в том числе по годам: в 2022 году – 347,49 тыс. руб., в 2023 году – 258,06 тыс.руб., в 2024 году- 258,06 тыс. руб.

Мероприятие 1.5. Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске и обеспечение участия талантливой, творческой, одаренной молодежи в краевых, региональных и российских фестивалях, конкурсах.

Данное мероприятие включает деятельность МБУ МЦ «Защитник» по оказанию молодым гражданам муниципальных услуг (работ).

Мероприятия подпрограммы осуществляются в комплексе путем предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению, являющимся исполнителями соответствующих мероприятий подпрограммы, на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания по соглашению с Отделом спорта и молодежной политики.

Мероприятие предусматривает командировочные расходы, расходы на оплату проезда и питания участников мероприятий, призовой фонд, хозяйственных товаров, канцелярских товаров, приобретение спортивного и туристического инвентаря, договора ГПХ на оказание услуг. Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, осуществляется посредством заключения муниципальных контрактов (договоров) на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Источник финансирования: бюджет города.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 723,69 тыс. руб., в том числе по годам; в 2022 году – 252,49 тыс. руб., в 2023 году –235,6 тыс. руб., в 2024 году –235,6 тыс. руб.

Мероприятие 1.6. Реализация городского проекта «Экстремальные виды спорта» (в рамках реализации календарного плана).

Источник финансирования: бюджет города.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 36,00 тыс. руб., в том числе по годам: в 2022 году – 12,00 тыс. руб., в 2023 году –12,00 тыс.руб., в 2024 году- 12,00 тыс. руб.

Мероприятие 1.7 Организационная и материально-техническая модернизация муниципальных молодежных центров.

Данное мероприятие предусматривает приобретение телевизора в арт зону МБУ МЦ «Защитник», расположенного по адресу: г. Минусинск, ул. Штабная, 14.

Источник финансирования: бюджет города.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 50,00 тыс. руб., в том числе по годам; в 2022 году – 50,00 тыс. руб., в 2023 году –0,00 тыс. руб., в 2024 году –0,00 тыс. руб.

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются одновременно в управление экономики администрации города Минусинска и финансовое управление администрации города Минусинска ежеквартально не позднее 20 числа следующего за отчетным кварталом.

Годовой отчет о ходе реализации программы представляется в управление экономики администрации города Минусинска до 28 февраля года, следующего за отчетным годом.

Финансовое управление администрации города Минусинска оценивает полноту освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы в целом.

Управление экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска оценивает реализацию муниципальной программы в целом.

Контрольно-счетная палата города Минусинска осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в части соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и Красноярского края и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в ходе исполнения бюджета, контроль за итогами реализации программ.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Главным распорядителем средств является отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска. Исполнителями мероприятий подпрограммы является бюджетное учреждение, подведомственное отделу спорта и молодежной политики администрации города Минусинска:

-МБУ МЦ «Защитник»

Источник финансирования: краевой бюджет и бюджет города:

Объем расходов средств на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 54 549,00 тыс. рублей, из них по годам:

бюджет города

2022 год – 17 972,28 тыс. рублей

2023 год – 15 940,37 тыс. рублей

2024 год – 15 940,37 тыс. рублей

краевой бюджет
2022 год – 1 986,38 тыс. рублей;
2023 год – 1 354,80 тыс. рублей.
2024 год – 1 354,80 тыс. рублей.

Начальник Отдела спорта и молодежной политики
администрации города Минусинска Н.В. Букова

Приложение 9
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

Подпрограмма 2
«Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»

1. Паспорт подпрограммы

1	Наименование подпрограммы	«Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»
2	Исполнители Подпрограммы	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска
3	Цель Подпрограммы	Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи города Минусинска
4	Задачи Подпрограммы	Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение общественной, гражданской и политической активности молодежи города Минусинска.
5	Показатели результативности Подпрограммы	Целевые индикаторы: удельный вес благополучателей - граждан, проживающих в городе Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных гражданско-патриотических проектов, в их общей численности (увеличение до 32,80% в 2024 году); Показатели результативности: удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности (увеличение до 3,19% в 2024 году); удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений г. Минусинска, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений г. Минусинска, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей (увеличение до 3,49 % в 2024 году); количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник».

6	Сроки реализации Подпрограммы	2014 - 2024 годы
7	Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета города и краевого бюджета составляет всего 1 285,39 тыс. рублей, из них по годам: 2022 год - 528,13 тыс. рублей; 2023 год – 378, 63 тыс. рублей 2024 год – 378. 63 тыс. рублей В том числе: Бюджет города: 2022 год - 328,13 тыс. рублей; 2023 год – 378,63 тыс. рублей 2024 год – 378,63 тыс. рублей Краевой бюджет: 2022 год - 200,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей 2024 год – 0,0 тыс. рублей

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общегородской проблемы подпрограммы

Реализация патриотического воспитания молодежи города Минусинска осуществляется в рамках реализации муниципальной программы «Молодежь Минусинска» на 2014-2024 годы утвержденной Постановлением Администрации города Минусинска от 30.10.2013 № АГ-2019-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Минусинска».

По итогам реализации целевой программы более 7 000 человек приняли участие в стартовых событиях, базовых проектах, 40 человек прошли подготовку в военно-спортивных профильных лагерях. Около 100 молодых граждан являются участниками патриотических объединений, клубов. В 70% школах города активно работают школьные музеи. Участие в реализации мероприятий целевой программы принимало 4 ССУза города Минусинска. По данным отчетов за 2021г. на территории города Минусинска патриотическим воспитанием занимается 5 молодежных объединений.

В настоящее время сформированы основные направления работы в сфере патриотического воспитания молодежи города Минусинска, формируется устойчивая система координации деятельности в сфере патриотического воспитания молодежи города Минусинска со стороны органов исполнительной власти, организована межведомственная работа по совершенствованию системы патриотического воспитания молодежи города Минусинска (Совет ветеранов, Военкомат, Войсковая часть города Минусинска, ГОЧС, депутаты

городского Совета, местное отделение ДОСААФ России).

Для эффективности реализации мероприятий в области патриотического воспитания молодежи города Минусинска необходимо деятельное участие патриотических объединений (клубов, центров), действующих на территории города. Как правило, работа патриотического объединения (центра, клуба) концентрируется на внутренней деятельности, что не позволяет оценить уровень подготовки участников и членов патриотических объединений (центров, клубов). Основной причиной такой концентрации является отсутствие комплекса городских мероприятий (турниров), направленных на отработку навыков военно-спортивной подготовки. Необходимо существенно расширить возможность их включения в краевые мероприятия, направленные на популяризацию военной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, а также повышение интереса к изучению истории России, Красноярского края, города.

Таким образом, при характеристике состояния дел в указанных сферах необходимо выделить ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы:

недостаточное количество мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи города Минусинска.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая подпрограмма, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой Правительством Красноярского края.

Конечными и промежуточными социально-экономическими результатами решения указанных проблем являются:

удельный вес благополучателей - граждан, проживающих в города Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных гражданско-патриотических проектов, в их общей численности (увеличение до 32,80% в 2024 году);

удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности (увеличение до 3,19% в 2024 году);

удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений г. Минусинска, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений г. Минусинска, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей (увеличение до 3,49 % в 2024 году);

количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник» (не менее 9 к 2024 году).

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются одновременно в управление экономики администрации города Минусинска и финансовое

управление администрации города Минусинска ежеквартально не позднее 20 числа следующего за отчетным кварталом.

2.2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы.

Муниципальным заказчиком подпрограммы является Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.

Координатор программы - Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.

Цель подпрограммы: создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания.

Мероприятия подпрограммы разделены на два раздела, мероприятия каждого из них в совокупности нацелены на решение одной из ее задач.

Выбор мероприятий подпрограммы в рамках решаемых задач обусловлен Федеральным проектом «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2021-2024 годы» и в соответствии со статьей 2 п. 2 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся".

Задача 1. Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение общественной, гражданской и политической активности молодежи города Минусинска.

Сроки выполнения подпрограммы: 2014- 2024 годы.

Целевыми индикаторами и показателями результативности, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

целевые индикаторы:

увеличение удельного веса благополучателей – граждан, проживающих в городе Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных гражданско-патриотических проектов (до 32,80% в 2024 году);

показатели результативности:

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в города Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности (до 3,19% в 2024 году);

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в города Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений города Минусинска, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений города Минусинска, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности (до 3,49 % в 2024 году);

сохранить количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник» на уровне 9 единиц.

3. Механизм реализации подпрограммы

Реализацию подпрограммы осуществляют:
Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска и ему подведомственные бюджетные учреждения;

Программные действия объединены в 2 комплексных задачи, которые представляют собой совокупность взаимосвязанных мер, проектов и действий участников программы в решении ключевых проблем:

Проведение патриотических акций в дни официальных государственных и краевых праздников осуществляется с целью популяризации официальных государственных и краевых праздников, привлечения молодежи к участию в крупных акциях и мероприятиях.

Главным распорядителем средств городского бюджета является Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска;

Мероприятия подпрограммы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляются путем оплаты товаров, работ и услуг, поставляемых (выполняемых, оказываемых) по муниципальным контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Мероприятие 2.1. Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске.

Данное мероприятие включает следующие направления: реализация проектов, проведение конкурсов, молодежных патриотических фестивалей, концертов, направленных на повышение общественной, гражданской и политической активности молодежи, поддержка и развитие института молодой семьи, предпринимательства, добровольчества.

Реализация проектов, проведение конкурсов, молодежных патриотических фестивалей, концертов, акций, направленных на:

популяризацию ценности гражданской креативности и создание проектов инновационных решений для проблем, возникающих в общественной сфере жизни города;

создание особой атмосферы и среды, которая позволит молодежи и населению лучше понять динамику, ресурсы и потенциал развития города Минусинска;

распространение молодежных идей и проектов, направленных на позиционирование города Минусинска как «креативного города» будущего;

содействие карьерному и личностному росту молодежи города Минусинска;

организацию транспрофессиональных команд для помощи органам местного самоуправления в решении первоочередных задач социально-экономического и культурно-политического развития города;

популяризацию успехов молодежи города Минусинска в профессиональных сообществах городского, краевого и российского уровня.

Исполнение мероприятия осуществляется МЦ «Защитник».

Мероприятие подпрограммы осуществляется путем предоставления субсидии муниципальному бюджетному учреждению, являющимся исполнителями соответствующих мероприятий подпрограммы, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) по соглашению с Отделом спорта и молодежной политики.

Данное мероприятие включает в себя расходы: призовой фонд и расходные материалы.

Источник финансирования: бюджет города.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 400,20 тыс. руб., в том числе по годам: в 2022 году – 133,4 тыс.руб., в 2023 году - 133,4 тыс. руб., в 2024 году - 133,4 тыс. руб.

Мероприятие 2.2. Обеспечение работы проекта несения почетно-караульной службы на Посту № 1 у «Вечного огня» на площади «Мемориал Победы» в г. Минусинске.

Финансирование в отношении бюджетных муниципальных учреждений осуществляется в виде субсидии муниципальному бюджетному учреждению, являющимся исполнителями соответствующих мероприятий подпрограммы, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

Главным распорядителем бюджетных средств по данному мероприятию выступает Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.

Мероприятие 2.2 Данное мероприятие предусматривает расходы на обслуживание и функционирование временного сооружения для газоснабжения на Посту № 1 у «Вечного огня» на площади «Мемориал Победы» в г. Минусинске в 2022 году.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 669,19 тыс. руб., в том числе по годам: в 2022 году – 178,73 тыс. руб., в 2023 году – 245,23 тыс. руб., в 2024 году – 245,23 тыс. руб.

Мероприятие 2.3. Расходы на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 216,00 тыс. руб., в том числе по годам: в 2022 году-216,00 тыс. руб., 2023 году-0,00 тыс. руб., 2024 году-0,00 тыс. руб.

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются одновременно в управление экономики администрации города Минусинска и финансовое управление администрации города Минусинска ежеквартально не позднее 20 числа следующего за отчетным кварталом.

Годовой отчет о ходе реализации программы представляется в управление экономики администрации города Минусинска до 28 февраля года, следующего за отчетным годом.

Финансовое управление администрации города Минусинска оценивает полноту освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы в целом.

Управление экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска оценивает реализацию муниципальной программы в целом.

Контрольно-счетная палата города Минусинска осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в части соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и Красноярского края и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в ходе исполнения бюджета, контроль за итогами реализации программ.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы.

Главным распорядителем средств является отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска. Исполнителями мероприятий подпрограммы является бюджетное учреждение, подведомственное отделу спорта и молодежной политики администрации города Минусинска:

- МБУ МЦ «Защитник»

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств бюджета города, объем расходов средств на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 1 285,39 тыс. рублей, из них по годам:

Бюджет города:

2022 год – 528,13 тыс. рублей;

2023 год – 378,63 тыс. рублей.

2024 год – 378,63 тыс. рублей

Начальник Отдела спорта
и молодежной политики
администрации города Минусинска Н.В. Букова

Приложение 10
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

Подпрограмма 3
«Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»
Исполнители мероприятий подпрограммы	МКУ «Управление городского хозяйства» Администрации города Минусинска
Цель подпрограммы	Оказание содействия в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан, проживающим на территории муниципального образования город Минусинск
Задачи подпрограммы	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат: на приобретение жилья или строительство жилого дома; на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома
Показатели результативности подпрограммы	Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат (за весь период действия подпрограммы), к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий; доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года

Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет –14 718,38 тыс. рублей, из них: в 2022 году – 4769,24 тыс. рублей, в 2023 году – 4931,35 тыс. рублей, в 2024 году – 5017,79 тыс. рублей в том числе: средства бюджета города –5130,42 тыс. рублей, из них: в 2022 году – 1759,95 тыс. рублей, в 2023 году – 1685,24 тыс. рублей, в 2024 году – 1685,24 тыс. рублей средства краевого бюджета – 7099,46 тыс. рублей, из них: в 2022 году – 2212,19 тыс. рублей, в 2023 году – 2409,20 тыс. рублей, в 2024 году – 2478,07 тыс. рублей средства федерального бюджета – 2488,49 тыс. рублей, из них: в 2022 году – 797,10 тыс. рублей, в 2023 году – 836,91 тыс. рублей, в 2024 году – 854,48 тыс. рублей.

Основные разделы подпрограммы

1. Постановка общегородской проблемы подпрограммы

Обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики.

В рамках основного мероприятия «Обеспечения жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - программа), утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, которая одним из приоритетов государственной жилищной политики устанавливает государственную поддержку в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Данные положения закреплены в мероприятии 6 «Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» на 2014 - 2022 годы государственной программы Красноярского края

«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п.

Практика реализации подпрограммы на 2006-2021 года показывает, что государственная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями.

Данное утверждение подтверждается ежегодным ростом числа молодых семей, желающих стать участниками подпрограммы.

Самостоятельно решить проблему улучшения своих жилищных условий данная категория граждан не в состоянии.

Подобный интерес со стороны молодых семей к улучшению жилищных условий подтверждает целесообразность продолжения реализации подпрограммы.

За период действия подпрограммы были разработаны правовые, финансовые и организационные механизмы государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые денежные средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в городе Минусинске.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе, с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа,

создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы

1. Целью подпрограммы является предоставление поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

2. Задачи подпрограммы:

Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат:

на приобретение жилья или строительство жилого дома;

на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома

3. Подпрограмма реализуется в период 2014 - 2024 год.

4. Эффективность реализации подпрограммы и целевое использование выделенных на данные цели средств будут обеспечены за счет:

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальной выплаты;

адресного предоставления средств социальной выплаты;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

5. Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе показателей реализации подпрограммы.

6. Целевым индикатором подпрограммы является:

доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат (за весь период действия подпрограммы), к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (увеличение до 100% в 2024 году);

доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года (сохранение в размере 100%) (приложение 1 к подпрограмме).

3. Механизм реализации подпрограммы

3.1. Общие положения

1. Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы, нуждающимся в жилых помещениях, путем предоставления им социальных выплат.

2. Участие в подпрограмме является добровольным.

3. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и городского бюджетов предоставляется молодой семье только один раз.

4. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

4.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер.

5. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на дату утверждения министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края (далее - министерство) списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году не превышает 35 лет (включительно);

признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 настоящего подраздела 3.1 раздела 3;

наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6. Применительно к настоящей подпрограмме под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи:

поставленные на учет граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

признанные Администрацией города Минусинска по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. При этом признание молодых семей малоимущими и постановка их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, не требуется.

7. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются Законом Красноярского края от 06.10.2011 № 13-6224 «Об отдельных вопросах правового регулирования предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья».

3.2. Порядок признания молодой семьи участницей подпрограммы и формирования списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

1. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 4 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы молодая семья до 15 мая года, предшествующего планируемому, подает в Администрацию города Минусинска следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 4 к подпрограмме в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

2. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 4 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 4 к настоящей подпрограмме в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

При непредставлении заявителем по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах г) и е) пункта 1 и подпункта е) пункта 2 настоящего подраздела, Администрация города Минусинска при участии МКУ «Управление городского хозяйства» запрашивает их по истечении 5 рабочих дней после получения заявления и документов, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего подраздела, у органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, если такие документы находятся в распоряжении этих органов и организаций в

соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами.

3. Документы, предусмотренные пунктами 1 или 2 настоящего подраздела могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

4. Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего подраздела, заверяются нотариально или уполномоченным должностным лицом МКУ «Управление городского хозяйства» при предъявлении оригиналов документов.

5. Администрация города Минусинска организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 1 или 2 настоящих подраздела и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Администрацией города Минусинска в 5-дневный срок.

Для получения информации о ранее реализованном (нереализованном) праве молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием средств федерального, краевого и городского бюджетов Администрация города Минусинска направляет соответствующие запросы в муниципальные образования по месту предыдущего жительства членов молодой семьи.

6. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 1 или 2 настоящего подраздела;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных настоящим пунктом.

7. Администрация города Минусинска при участии МКУ «Управление городского хозяйства», отобранные для участия в подпрограмме в порядке, предусмотренном подпрограммой, до 1 июня года, предшествующего планируемому, формируют из молодых семей, признанных участниками подпрограммы, списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее

- списки молодых семей - участников подпрограммы), с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование подпрограммы из средств бюджета города на соответствующий год.

8. Администрация города Минусинска регистрирует молодые семьи, подавшие заявление на участие в подпрограмме, в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего подраздела в книге регистрации и учета (далее - книга регистрации и учета).

Книга регистрации и учета является документом строгой отчетности, прошивается, пронумеровывается, удостоверяется подписью должностного лица, уполномоченного Администрацией города Минусинска, и печатью Администрацией города Минусинска. В ней не допускаются подчистки, поправки. Изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью должностного лица, уполномоченного Администрацией города Минусинска, и печатью.

9. Администрация города Минусинска формирует списки молодых семей - участников подпрограммы в хронологическом порядке согласно дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении.

10. Администрация города Минусинска включает в списки молодых семей - участников подпрограммы молодые семьи в следующем порядке:

в первую очередь молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, - по дате такой постановки, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей, - по дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

во вторую очередь молодые семьи, признанные после 1 марта 2005 года нуждающимися в жилых помещениях, - по дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

11. Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в один и тот же день или признанные в один и тот же день нуждающимися в жилых помещениях, включаются в данные списки по старшинству одного из супругов (одного родителя в неполной семье).

12. Для включения в списки молодых семей - участников мероприятия 6 на 2022 – 2024 годы молодые семьи, состоявшие в списках молодых семей - участников мероприятия «Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п для софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Красноярского края в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и

оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710, но не получившие социальные выплаты, представляют в орган местного самоуправления в срок до 01 мая года, предшествующего планируемому, заявление по форме 5 к настоящей программе заявление по форме согласно приложению 5 к настоящей подпрограмме.

13. Если в месте жительства или составе молодой семьи произошли изменения, молодая семья в течение 10 дней со дня произошедших изменений, представляет документы, подтверждающие произошедшие изменения (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство о смерти). Утрата молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях, за исключением случая приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств, предоставленных по ипотечному кредитному договору (договору займа), является основанием для снятия органом местного самоуправления молодой семьи с учета (исключения из списка молодых семей - участников) в соответствии подпунктом "ж" пункта 14 настоящего подраздела.

На основании представленных документов Администрация города Минусинска в течение 7 рабочих дней принимает решение о внесении изменений в список молодых семей - участников подпрограммы, копию которого в течение 10 рабочих дней направляет в министерство.

14. Решение о снятии молодой семьи с учета (исключении молодой семьи из списка молодых семей - участников подпрограммы), принимается Администрацией города Минусинска в случаях:

а) получения социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов на приобретение или строительство жилья кем-либо из членов молодой семьи;

б) переезда в другое муниципальное образование на постоянное место жительства;

в) выявления недостоверных сведений в представленных документах;

г) письменного отказа молодой семьи от участия в подпрограмме;

д) расторжение брака молодой семьей, не имеющей детей;

е) достижения возраста 36 лет одним из супругов;

ж) утраты молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях;

з) выявления факта несоответствия условиям подпрограммы либо невыполнения условий подпрограммы, в соответствии с которыми молодая семья была признана участником подпрограммы.

15. Администрация города Минусинска в течение 7 рабочих дней с момента информирования о наступлении случаев, указанных в пункте 14 настоящего подраздела, принимает решение о снятии молодой семьи с учета (исключении из списка молодых семей - участников) и уведомляет об этом министерство с предоставлением соответствующих документов в течение 10

рабочих дней.

16. Министерство на основании списков молодых семей - участников подпрограммы, поступивших от Администрации города Минусинска, отобранных по результатам конкурсного отбора муниципальных образований для участия в подпрограмме, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование подпрограммы из местных бюджетов на соответствующий год, в соответствии с очередностью, установленной пунктом 10 настоящего подраздела, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список молодых семей - участников);

17. При формировании списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации может быть установлена квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2015 г., или молодым семьям, имеющим 3 и более детей, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список.

3.3. Определение размера социальной выплаты

1. Социальная выплата, предоставляемая участнику подпрограммы, формируется на условиях софинансирования за счет средств федерального, краевого и городского бюджетов.

2. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 40 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

3. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края осуществляется между муниципальными образованиями края, отобранными для участия в мероприятии 3.1.1 на основании конкурсного отбора и обеспечившими уровень софинансирования за счет средств местного бюджета в размере не менее 7 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, используемой при расчете размера социальной выплаты в предоставляемых молодым семьям социальных выплатах. Начиная с конкурсного отбора муниципальных образований, субсидия предоставляется при соблюдении условия софинансирования мероприятий из местного бюджета, установленного с учетом уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований после выравнивания (далее - РБО), в следующем размере:

для муниципальных образований с уровнем РБО менее 1,2 - не менее 7%;

для муниципальных образований с уровнем РБО свыше 1,2 - не менее 10%.

Итоговый размер средств местного бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате зависит от размера субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Красноярского края».

4. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 5 настоящего подраздела, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

5. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

6. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н х РЖ,

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил.

7. Определение наличия у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется по формуле:

Д = СтЖ - С,

где:

Д - доходы, позволяющие взять кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья;

СтЖ - размер расчетной (средней) стоимости жилья;

С - размер социальной выплаты.

8. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

9. При изменении стоимости квадратного метра жилья для расчета размера социальной выплаты, установленного Администрацией города Минусинска в сторону увеличения после утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат и соответственно увеличение размера социальной выплаты недостающий объем бюджетных средств компенсируется из бюджета муниципального образования, в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на текущий год.

3.4. Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка.

1. При рождении (усыновлении) 1 ребенка после включения в список молодых семей - претендентов молодой семье - участнику мероприятия 6 предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств краевого бюджета в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с условиями подпрограммы, на цели погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья.

Дополнительная социальная выплата предоставляется также при рождении (усыновлении) 1 ребенка в период после утверждения сводного списка молодых семей - участников мероприятия 6 и до утверждения министерством списка молодых семей - претендентов мероприятия 6, если расчет размера социальной выплаты производился без учета этого ребенка.

2. Размер дополнительной социальной выплаты ограничивается размером затраченных молодой семьей собственных (заемных) средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья.

3. Расчет дополнительной социальной выплаты производится исходя из расчетной (средней) стоимости жилья, используемой при расчете на дату выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома. Данная социальная выплата предоставляется молодой семье однократно.

4. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья при рождении (усыновлении) 1 ребенка подает в Администрацию города Минусинска, выдавший молодой семье свидетельство на получение социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в рамках подпрограммы, заявление по форме согласно приложению 6.

От имени молодой семьи заявление может быть подано одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (далее - заявитель).

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия свидетельства о рождении 1 ребенка, документы, подтверждающие усыновление (решение суда об усыновлении 1 ребенка, вступившее в законную силу, или свидетельство об усыновлении);

б) копия договора купли-продажи жилья или договора с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы по приобретению жилого помещения на первичном рынке жилья или договора строительного подряда;

в) документы, подтверждающие оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

г) копию кредитного договора или договора займа, справку кредитора или заимодавца о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом;

д) документы, подтверждающие внесение собственных средств при приобретении жилья: документ о передаче денежных средств продавцу жилья, договор купли-продажи жилья в случае указания в нем порядка внесения собственных (заемных) средств покупателем, документ об оплате договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

документы, подтверждающие расходы на строительство индивидуального жилого дома: кредитный договор или договор займа на строительство индивидуального жилого дома, документ об оплате договора строительного подряда.

Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с подпунктами "а" - "д" настоящего пункта, заверяются должностным лицом органа местного самоуправления при предъявлении оригиналов документов.

6. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления, выдавший молодой семье свидетельство на получение социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в рамках подпрограммы, свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (индивидуальный жилой дом). При непредставлении заявителем по собственной инициативе указанного документа Администрация города Минусинска при участии МКУ «Управление городского хозяйства» запрашивает по истечении 5 рабочих дней после представления заявления и документов, указанных в подпунктах "а" - "д" пункта 5 настоящего подраздела,

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащую информацию о зарегистрированном праве лица на жилое помещение (индивидуальный жилой дом) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, если такие документы находятся в их распоряжении.

Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в подпунктах "а" - "д" пункта 5, пункте 6 настоящего подраздела, организует работу по проверке сведений, содержащихся в этих документах, и направляет, но не позднее 10 декабря текущего года, заявление, указанные документы с приложением выписок из реестров выданных и оплаченных свидетельств в отношении молодой семьи, претендующей на получение дополнительной социальной выплаты, и договора банковского счета, открытого на имя одного из членов (члена) молодой семьи, претендующей на получение дополнительной социальной выплаты, в министерство.

7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты. В течение 7 рабочих дней со дня принятия решения министерство в письменной форме уведомляет о нем молодую семью.

8. Основаниями для отказа в предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 1 настоящего подраздела;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего подраздела;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

9. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в безналичном порядке путем ее зачисления на банковский счет, открытый в банке, участвующем в реализации подпрограммы.

10. В случае поступления в министерство документов на предоставление дополнительной социальной выплаты позднее 10 декабря текущего года предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется в следующем финансовом году.

3.5. Правила выдачи и реализации свидетельств на получение социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

1. Право молодой семьи удостоверяется именным документом - свидетельством на получение социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой (приложение 7 к подпрограмме).

Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве, для свидетельств, выданных в 2020 году, срок действия составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

2. МКУ «Управление городского хозяйства» в течение 5 рабочих дней после получения выписки из списка молодых семей-претендентов оповещает (способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения) молодых семей, входящих в данный список, о включении их в список молодых семей-претендентов и о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

3. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Красноярского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, Администрация города Минусинска производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 4 настоящего подраздела срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

4. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в Администрацию города Минусинска по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 4 подраздела 3.1. раздела 3 подпрограммы;

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления по месту жительства:

документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

При непредставлении молодой семьей по собственной инициативе документов, указанных в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, орган местного самоуправления запрашивает их по истечении 2 рабочих дней после получения документов, указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта, у органов местного самоуправления, признавших молодую семью нуждающейся в жилых помещениях и имеющей достаточные доходы.

б) в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "е" пункта 4 подраздела 3.1. раздела 3 подпрограммы.

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

копия кредитного договора (договора займа);

справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления по месту жительства:

документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа).

При непредставлении молодой семьей по собственной инициативе документов, указанных в абзацах четвертом, пятом, настоящего пункта, орган местного самоуправления запрашивает их по истечении 2 рабочих дней после получения документов, указанных в абзацах втором, третьем, шестом, седьмом настоящего пункта, выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащую информацию о зарегистрированном праве лица на жилое помещение (индивидуальный жилой дом) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, документ, предусмотренный в абзаце четвертом настоящего пункта в органе местного самоуправления,

признавшем молодую семью нуждающейся в жилом помещении, если такие документы находятся в их распоряжении.

5. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены подпрограммой.

6. Администрация города при участии МКУ «Управление городского хозяйства» организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 4 настоящего подраздела.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 4 настоящего подраздела срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 11 настоящего подраздела.

7. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в Администрацию города Минусинска заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк), а также изменение состава семьи, влияющие на уменьшение размера социальной выплаты (развод, смерть членов семьи, формы приобретения жилья).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

В случае замены свидетельства в связи с изменением состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, установленного на момент выдачи замененного свидетельства. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального, краевого и городского бюджетов, утвержденных на плановый (текущий) период. При этом срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

8. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего подраздела, в Администрацию города Минусинска с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

9. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

10. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в Администрацию города информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров

банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

11. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Красноярского края, орган исполнительной власти которого включил молодую семью - участницу подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

12. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк:

а) при использовании социальной выплаты в качестве оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на строительство индивидуального жилого дома:

кредитный договор (договор займа);

договор банковского счета;

договор строительного подряда;

б) при использовании социальной выплаты в качестве оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения:

кредитный договор (договор займа);

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения, прошедший государственную регистрацию;

в) при использовании социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома:

договор банковского счета;

кредитный договор (договор займа) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома предоставляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома);

справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

При этом размер предоставляемой социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом;

г) при использовании социальной выплаты на приобретение жилого помещения (в том числе жилого дома) на вторичном рынке жилья:

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого

на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение;

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, либо документ о передаче денежных средств продавцу жилья в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, если в договоре купли-продажи жилья отсутствует положение о передаче покупателем собственных (заемных) средств в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, продавцу до подписания договора купли-продажи жилья;

д) при использовании социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома:

договор банковского счета;

договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с

которого будут осуществляться операции по оплате, строящегося жилого помещения на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома;

е) при использовании социальной выплаты на приобретение жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы:

договор банковского счета;

договор с уполномоченной организацией.

Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются министерством.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья;

ж) при использовании социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива):

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

13. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего подраздела, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

14. В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме

задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

15. Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

16. Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

17. Администрация города Минусинска в течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их

соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация города Минусинска в указанный срок письменно уведомляет банк.

18. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

19. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не была произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ,

являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 13 настоящего подраздела.

20. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пункта 4 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы.

21. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены подпрограммой, считаются недействительными.

22. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в

подпрограмме на общих основаниях.

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются одновременно в управление экономики администрации города Минусинска и финансовое управление администрации города Минусинска ежеквартально не позднее 20 числа следующего за отчетным кварталом.

Годовой отчет о ходе реализации программы представляется в управление экономики администрации города Минусинска до 28 февраля года, следующего за отчетным годом.

Финансовое управление администрации города Минусинска оценивает полноту освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы в целом.

Управление экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска оценивает реализацию муниципальной программы в целом.

Контрольно-счетная палата города Минусинска осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в части соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и Красноярского края и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в ходе исполнения бюджета, контроль за итогами реализации программ.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

1. Реализация программы должна обеспечить достижение следующих социально-экономических результатов:

обеспечение жильем 28 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2022 – 4 молодые семьи, 2023 - 14 молодых семей, 2024 – 10 молодых семей.

2. Косвенный социальный эффект реализации подпрограммы заключается в привлечении в целях развития строительной отрасли дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, собственных средств граждан, в развитии и закреплении положительных демографических тенденций в обществе и в создании условия для формирования активной жизненной позиции молодежи.

При этом в процессе реализации подпрограммы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений на жилищном рынке.

Негативное влияние на реализацию подпрограммы может оказать недостаточное финансирование подпрограммы из различных источников, а также нестабильная ситуация на рынке жилья.

В целях минимизации негативного влияния данного фактора в подпрограмме предусмотрена возможность не только приобретения, но и строительства жилья.

Приложение 11
к муниципальной программе
«Молодежь Минусинска»

Подпрограмма 4
«**Развитие волонтерского движения**»
1. Паспорт подпрограммы

1	Наименование подпрограммы	**«Развитие волонтерского движения»**
2	Исполнители Подпрограммы	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска;
3	Цель Подпрограммы	Повышение качества деятельности добровольческих (волонтерских) организаций и вовлеченности граждан в добровольчество (волонтерство) на территории города Минусинска.
4	Задачи Подпрограммы	Развитие методической, информационной, консультационной, образовательной и ресурсной поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности; «Волонтерское сопровождение мероприятий в г. Минусинске» (поддержка и поощрение деятельности существующих лучших добровольческих (волонтерских) объединений и их участников с целью вовлечения в добровольческую (волонтерскую) деятельность молодежи города Минусинска, а также повышение признания добровольчества (волонтерства) в обществе).
5	Показатели результативности Подпрограммы	Целевые индикаторы: количество граждан, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России»; количество поддержанных проектов в сфере добровольчества и волонтерства на территории города Минусинска Показатели результативности: удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности;

		количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник».
6	Сроки реализации Подпрограммы	2020 - 2024 годы
7	Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета города составляет всего 300,00 тыс. рублей, из них по годам: 2022 год – 100,00 тыс. рублей; 2023 год- 100,00 тыс. рублей; 2024 год- 100,00 тыс. рублей.

2. Основные разделы подпрограммы

1. Постановка общегородской проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Добровольчество (волонтерство) вызывает интерес у населения, а волонтерское движение охватывает большинство сфер общественной жизни: спорт, здравоохранение, социальную защиту, культуру, образование, экологию и др. Современный гражданин готов участвовать в развитии территории, на которой он проживает, помогать в решении проблем, стоящих перед обществом. Однако на сегодняшний день добровольческая (волонтерская) деятельность затрагивает узкий круг вопросов социального характера и потенциал гражданских инициатив нельзя назвать реализованным.

Слабыми сторонами развития добровольчества (волонтерства) в муниципальном образовании являются:

неравномерность развития отдельных видов общественной активности населения;

отсутствие системы эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и населения;

неподготовленность к работе со средствами массовой информации, низкий уровень информированности общества о деятельности добровольческих (волонтерских) организаций, объединений;

ограниченные ресурсы – человеческие, финансовые, технические;

разобщенность организаций, отсутствие налаженных внутренних контактов на уровне муниципального образования.

Программа устанавливает систему мер поддержки добровольческих (волонтерских) объединений, направленных на развитие гражданского общества, создание правовых и организационных условий для гражданской активности и добровольческих инициатив горожан.

Таким образом, при характеристике состояния дел в указанных сферах необходимо выделить ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы:

В целях решения указанных проблем разработана настоящая подпрограмма, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой Правительством Красноярского края.

2. Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы.

1. Муниципальным заказчиком подпрограммы является Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.
2. Координатор программы - Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.
3. Цель подпрограммы: Повышение качества деятельности добровольческих (волонтерских) организаций и вовлеченности граждан в добровольчество (волонтерство) на территории города Минусинска.
4. Мероприятия подпрограммы разделены на три раздела, мероприятия каждого из них в совокупности нацелены на решение одной из ее задач.

Выбор мероприятий подпрограммы в рамках решаемых задач обусловлен законодательными актами:

Межведомственная подпрограмма «Развитие добровольчества (волонтерства) в городе Минусинске на 2019 – 2024 годы (далее – Программа) разработана в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного совета Российской Федерации 27 декабря 2018 г. от 16 января 2019 г. № Пр-38ГС;

Плана мероприятий по реализации Концепции содействия развитию добровольчества (волонтерства) до 2025 года на территории субъекта Российской Федерации, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой от 20 июня 2019 г. № 5486п-П44;

Межведомственная программа «Развитие добровольчества (волонтерства) в Красноярском крае на 2019 – 2024 годы», утвержденной первым заместителем Губернатора Красноярского края - руководителем Администрации Губернатора Красноярского края, председателем Совета по развитию добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Красноярского края С.А. Пономаренко от 27.08.2019г.

4.1 Задача 1. Развитие методической, информационной, консультационной, образовательной и ресурсной поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности;

4.2 Задача 2. «Волонтерское сопровождение мероприятий в г. Минусинске» (поддержка и поощрение деятельности существующих лучших добровольческих (волонтерских) объединений и их участников с целью вовлечения в добровольческую (волонтерскую) деятельность молодежи города Минусинска, а также повышение признания добровольчества (волонтерства) в обществе).

5. Сроки выполнения подпрограммы: 2020 - 2024 годы.

6. 6. Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

Целевой индикатор:

количество граждан, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России».

2022 год- 130;

2023 год- 130;

2024 год- 130.

количество поддержанных проектов в сфере добровольчества и волонтерства на территории города Минусинска

2022 год - 5;

2023 год - 5;

2024 год - 5.

Показатели результативности:

удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, в их общей численности;

2022 год – 3,3%;

2023 год - 3,3%;

2024 год - 3,3%;

количество мероприятий организованных подведомственным учреждением МЦ «Защитник»:

2022 год - 2;

2023 год - 2;

2024 год - 2.

3. Механизм реализации подпрограммы

Реализацию подпрограммы осуществляют:

Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска и ему подведомственные бюджетные учреждения;

Порядок взаимодействия:

исполнители подпрограммы реализуют предусмотренные мероприятия как самостоятельно, в соответствии с собственными организационными планами, так и могут организовывать и проводить совместные мероприятия, акции, направленные на развитие добровольческого (волонтерского) движения на территории города Минусинска;

по предварительному согласованию, исполнитель подпрограммы может привлекать к проведению собственных мероприятий иных исполнителей подпрограммы, а также заинтересованных участников;

с целью наибольшего охвата целевой аудитории исполнители подпрограммы могут осуществлять взаимообмен информационными материалами просветительского характера по правовой тематике для размещения их на официальных сайтах и распространения иными способами;

Реализация поставленных в Программе целей предполагает проведение на систематической основе комплекса мероприятий по следующим основным направлениям:

расширение масштабов межсекторного взаимодействия в сфере добровольчества (волонтерства), включая взаимодействие добровольческих (волонтерских) организаций с другими организациями некоммерческого сектора, бизнесом, органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, средствами массовой информации, международными и другими заинтересованными организациями.

развитие инфраструктуры поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности;

развитие механизмов образовательной поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности;

реализация мер поощрения и поддержки граждан, участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности;

- содействие реализации отдельных направлений добровольческой (волонтерской) деятельности;

Подпрограмма включает мероприятия, направленные на ресурсную поддержку, обучение, нематериальное стимулирование участников добровольческих (волонтерских) инициатив, проведение конкурсов на получение этими участниками различных форм поддержки и вовлечение граждан всех возрастов

Проведение информационно-консультационных и методических семинаров, направленных на развитие деятельности добровольчества (волонтерства). Освещение работы молодежного волонтерского движения на территории города Минусинска в сети Интернет. Разработка и создание тематических стендов, наглядной агитации по привлечению молодежи в волонтерские отряды

Проведение добровольческих акций и семинаров по развитию добровольчества в города Минусинске.

Основные направления добровольчества (волонтерства):

- добровольчество (волонтерство) в сфере образования;
- добровольчество (волонтерство) в сфере здравоохранения;
- добровольчество (волонтерство) в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения;
- добровольчество (волонтерство) в сфере культуры, по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);
- добровольчество (волонтерство) в сфере охраны природы;
- добровольчество (волонтерство) в сфере развития городской среды и туристической деятельности;
- добровольчество (волонтерство) в сфере гражданско-патриотического воспитания;
- добровольчество (волонтерство) крупных событий;
- добровольчество (волонтерство) в сфере профилактики негативных проявлений в молодежной среде, пропаганде здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
- инклюзивное добровольчество (волонтерство), организации и проведении спортивных мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- зоодобровольчество в сфере защиты животных;
- добровольческая (волонтерская) деятельность граждан старшего возраста;
- иные направления добровольчества (волонтерства).

Оказание поддержки и содействия деятельности организаций, объединений добровольцев (волонтеров), направленной на реализацию проектов в сфере добровольчества.

Главным распорядителем средств городского бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, является Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.

Программные действия объединены в 3 комплексных задачи, которые представляют собой совокупность взаимосвязанных мер, проектов и действий участников подпрограммы в решении ключевых проблем:

Мероприятие 4.1. Реализация календарного плана молодежных мероприятий в городе Минусинске. «Академия волонтерства». Консультационная и информационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, добровольцев (волонтеров). Организация обучения волонтёрской деятельности кураторов волонтерского движения города Минусинска и волонтёров города.

Мероприятие направлено на организацию и проведение информационно-методических семинаров для добровольцев (волонтеров), на создание условий для участия жителей города Минусинска в подготовке и проведении местных, краевых и международных событиях. Освещение работы молодежного волонтерского движения на территории города Минусинска в сети Интернет. Разработка и создание тематических стендов, наглядной агитации по привлечению молодежи в волонтерские отряды.

Исполнение мероприятия осуществляется МЦ «Защитник».

Источник финансирования: бюджет города.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 141,00 тыс. руб., в том числе по годам; в 2022 году – 47,00 тыс. руб., в 2023 году –47,00 тыс. руб., в 2024 году –47,00 тыс. руб.

Мероприятие 4.2 «Волонтерское сопровождение мероприятий в г. Минусинске» (поддержка и поощрение деятельности существующих лучших добровольческих (волонтерских) объединений и их участников с целью вовлечения в добровольческую (волонтерскую) деятельность молодежи города Минусинска, а также повышение признания добровольчества (волонтерства) в обществе).

Подведение итогов работы за год по результатам проведение добровольческих акций и реализация проектов по развитию добровольчества в городе Минусинске. Церемония награждения лучших добровольцев (волонтеров) и лучших добровольческих (волонтерских) объединений города Минусинска.

Мероприятие направлено на создание оптимальных условий для распространения добровольческого движения и участия жителей города в социально значимых акциях и проектах.

Исполнение мероприятия осуществляется МЦ «Защитник».

Данное мероприятие включает в себя расходы на реализацию проекта; призовой фонд, организационных расходов, мягкого инвентаря, форменной и специальной одежды.

Источник финансирования: бюджет города.

Мероприятия подпрограммы осуществляются за счет средств субсидии муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, осуществляется посредством заключения муниципальных контрактов (договоров) на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Источник финансирования: бюджет города.

Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 159,00 тыс. руб., в том числе по годам: в 2022 году – 53,00 тыс. руб., в 2023 году - 53,00 тыс. руб., в 2024 году - 53,00 тыс. руб.

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются одновременно в управление экономики администрации города Минусинска и финансовое управление администрации города Минусинска ежеквартально не позднее 20 числа следующего за отчетным кварталом.

Годовой отчет о ходе реализации программы представляется в управление экономики администрации города Минусинска до 28 февраля года, следующего за отчетным годом.

Финансовое управление администрации города Минусинска оценивает полноту освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы в целом.

Управление экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска оценивает реализацию муниципальной программы в целом.

Контрольно-счетная палата города Минусинска осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в части соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и Красноярского края и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в ходе исполнения бюджета, контроль за итогами реализации программ.

4.Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Главным распорядителем средств является отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска. Исполнителями мероприятий подпрограммы является Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Защитник».

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств бюджета города, объем расходов средств на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 300,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2022 году - 100,00 тыс. рублей;

в 2023 году - 100,00 тыс. рублей;

в 2024 году - 100,00 тыс. рублей

Мероприятия Программы могут осуществляться исполнителями в пределах компетенций за счет:

-действующей подпрограммы;

-внебюджетных средств;

-иных видов финансирования.

Начальник Отдела спорта и молодежной политики
администрации города Минусинска Н.В. Букова