

по финансовому управлению администрации города Минусинска

О внесении изменений в приказ от 28.10.2021 № 72/1-п «Об утверждении перечня и кодов целевых статей расходов бюджета города Минусинска на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»

В соответствии со статьей 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 3 Положения о бюджетном процессе в городе Минусинске, утвержденного решением Минусинского городского Совета депутатов от 25.12.2013 № 13-123р, руководствуясь Положением о финансовом управлении администрации города Минусинска, утвержденным решением Минусинского городского Совета депутатов от 18.02.2021 № 38-228р, в целях единства бюджетной политики и организации работы по применению и детализации бюджетной классификации расходов Российской Федерации при формировании и исполнении бюджета города, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Перечень и коды целевых статей расходов бюджета города Минусинска на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов, утвержденных приложением к приказу финансового управления администрации города Минусинска от 28.10.2021 № 72/1-п «Об утверждении перечня и кодов целевых статей расходов бюджета города Минусинска на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», следующие изменения:

1) дополнить строками следующего содержания:

66/1	Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджета города в рамках подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности территории»	0530084640
211/2	Реализация инициативного проекта "Спортивная площадка микрорайон "Энергетик" в рамках подпрограммы "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды" на 2018-2024 годы	2010085010

2. Отделу учета и отчетности исполнения бюджета разметить настоящий приказ на официальном сайте (www.minusinsk-fin24.ru).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя управления – начальника бюджетного отдела Брагину Оксану Евгеньевну.

4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Руководитель управления



Е.В. Гейль

С приказом работник ознакомлен:

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)